



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO
AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING, TURISMO e QUADRIENNALE
Via Leonardo da Vinci - 88046 Lamezia Terme (CZ) Tel. 0968/21119
email: cztd04000t@istruzione.it pec: cztd04000t@pec.istruzione.it
C.M.: CZTD04000T C.F.: 82006450793 Sito Web: www.itedefazio.edu.it

Documento del Consiglio di classe

Azione didattico-educativa realizzata

nell'ultimo anno di corso

Classe V sezione AFM

**Indirizzo Amministrazione Finanza e Marketing (AFM)
Anno scolastico 2020/2021**



SOMMARIO

PARTE PRIMA

1. PRESENTAZIONE DEL PERCORSO

- 1.1 Caratteri specifici dell'indirizzo di studio
- 1.2 Profilo professionale in uscita

2. PRESENTAZIONE DELLA CLASSE

- 2.1 Composizione del Consiglio di Classe
- 2.2 Analisi della classe e provenienza degli alunni

3. PERCORSO DIDATTICO/EDUCATIVO

- 3.1 Didattica in presenza e Didattica a distanza
- 3.2 Tipologie di verifiche effettuate durante l'anno scolastico
- 3.3 Percorsi inter/pluridisciplinari
- 3.4 Relazione sui percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento
- 3.5 Attività, percorsi, progetti svolti nell'ambito del previgente insegnamento di Cittadinanza e Costituzione
- 3.6 Attività, percorsi e progetti svolti nell'ambito dell'insegnamento di Educazione civica
- 3.7 Eventuali altre iniziative e/o esperienze extracurricolari
- 3.8 Eventuali attività specifiche di orientamento
- 3.9.1 Argomenti assegnati ai candidati per la realizzazione dell'elaborato
- 3.9.2 Testi oggetto di studio nell'ambito dell'insegnamento di Lingua e Letteratura italiana

4. DOCUMENTI DEI SINGOLI DOCENTI

PARTE SECONDA

5. GRIGLIE DI VALUTAZIONE

- 5.1 Griglia di valutazione disciplinare
- 5.2 Griglia di valutazione delle competenze nelle attività didattiche a distanza
- 5.3 Griglia di valutazione del comportamento nel contesto classe e in Dad
- 5.4 Griglia di valutazione al termine del percorso di Cittadinanza e Costituzione con prodotto finale
- 5.5 Griglia di valutazione al termine del percorso di Cittadinanza e Costituzione senza prodotto finale
- 5.6 Griglia di valutazione di Educazione civica
- 5.7 Tabella di valutazione prova orale (ai sensi dell'O.M. 53 del 3 marzo 2021)

6. TABELLA DEI CREDITI

- 6.1 Tabella A - Conversione del credito assegnato al termine della classe terza (O.M. n. 53 del 3 marzo 2021)
- 6.2 Tabella B - Conversione del credito assegnato al termine della classe quarta (O.M. n. 53 del 3 marzo 2021)
- 6.3 Tabella C - Attribuzione credito scolastico per la classe quinta (O.M. n. 53 del 3 marzo 2021)
- 6.4 Criteri per l'attribuzione del credito formativo
- 6.5 Informativa sulla privacy



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO

AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING, TURISMO e QUADRIENNALE

Via Leonardo da Vinci - 88046 Lamezia Terme (CZ) Tel. 0968/21119

email: cztd04000t@istruzione.it pec: cztd04000t@pec.istruzione.it

C.M.: CZTD04000T C.F.: 82006450793 Sito Web: www.itedefazio.edu.it

1. PRESENTAZIONE DEL PERCORSO

1.1 Caratteri specifici dell'indirizzo di studio

L'indirizzo "Amministrazione, Finanza e Marketing" si riferisce ad ambiti e processi essenziali per la competitività del sistema economico e produttivo del Paese.

L'indirizzo si caratterizza per un'offerta formativa che ha come sfondo il mercato e affronta lo studio dei macrofenomeni economico-aziendali nazionali e internazionali, la normativa civilistica e fiscale, il sistema azienda nella sua complessità e nella sua struttura, con un'ottica mirata all'utilizzo delle tecnologie e alle forme di comunicazione più appropriate, anche in lingua straniera.

Le discipline di indirizzo, presenti nel percorso fin dal primo biennio sia con funzione orientativa sia per concorrere a far acquisire i risultati di apprendimento dell'obbligo di istruzione, si svolgono nel triennio con organici approfondimenti specialistici e tecnologici.

Tale modalità, in linea con le indicazioni dell'Unione Europea, consente anche di sviluppare l'educazione alla imprenditorialità e di sostenere i giovani nelle loro scelte di studio e professionali. Le competenze imprenditoriali, infatti, sono considerate motore di innovazione, competitività, crescita e la loro acquisizione consente una visione orientata al cambiamento, all'iniziativa, alla creatività, alla mobilità geografica e professionale, nonché all'assunzione di comportamenti socialmente responsabili che mettono gli studenti in grado di organizzare il proprio futuro tenendo conto dei processi in atto.

A queste finalità concorre la particolare impostazione data nel secondo biennio e nel quinto anno all'attività didattica, tesa ad approfondire e arricchire, anche con la realizzazione di Unità di Apprendimento, i contenuti affrontati nel precedente biennio, che consentono di stimolare negli studenti autonomia elaborativa, capacità di ricerca, abitudine a produrre in gruppo, uso di strumenti efficaci nel rappresentare e comunicare i risultati del proprio lavoro. Particolare importanza riveste l'educazione di Cittadinanza e Costituzione istituito con la L. 169/2008, tale insegnamento/apprendimento, nella sua dimensione trasversale, ha come finalità generale il potenziamento delle competenze sociali e civiche afferenti a tutti gli insegnamenti del Consiglio di classe. Pertanto, le aree di riferimento dei percorsi realizzati hanno posto al centro dei propri contenuti l'identità della persona, il rapporto con il territorio locale, nazionale ed europeo, l'educazione culturale e giuridica, le coordinate storiche, sociali e politiche necessarie al cittadino del domani.

In applicazione della legge 20 agosto 2019 n. 92 e sulla base del D.M. del 22 giugno 2020, con cui si rendono note alle scuole le Linee guida per l'insegnamento dell'Educazione civica, il Collegio dei Docenti individua alcuni filoni tematici che rappresentano lo sviluppo di un'impalcatura generale su cui articolare il curriculum di Educazione Civica. Il curriculum presenta un'impostazione interdisciplinare e, pertanto, i Dipartimenti, in modo congiunto, si riuniscono e concordano, per classi parallele, i nuclei concettuali, le tematiche, le competenze relativi al PECUP, le discipline coinvolte, i contenuti e la valutazione.

L'articolazione "Sistemi informativi aziendali" approfondisce competenze relative alla gestione informatica delle informazioni, alla valutazione, alla scelta e all'adattamento di

software applicativi, alla realizzazione di nuove procedure, con particolare riguardo al sistema di archiviazione, alla comunicazione in rete e alla sicurezza informatica.

L'articolazione "**Relazioni internazionali per il marketing**" approfondisce le competenze relative all'ambito della comunicazione aziendale con l'utilizzo di tre lingue straniere e appropriati strumenti tecnologici nonché alla collaborazione nella gestione dei rapporti aziendali nazionali e internazionali riguardanti differenti realtà geo-politiche e vari contesti lavorativi.

2. Profilo professionale in uscita

COMPETENZE PROFESSIONALI	<p>Riconoscere ed interpretare</p> <ul style="list-style-type: none"> • L'andamento della gestione aziendale attraverso l'analisi di bilancio per indici e per flussi • Le funzioni e l'organizzazione delle istituzioni locali, nazionali ed europee • La funzione e gli strumenti di politica economica con particolare riferimento alla finanza pubblica • I processi di pianificazione strategica e di controllo di gestione
	Predisporre Business plan
	<p>Applicare</p> <ul style="list-style-type: none"> • La normativa fiscale utile alla dichiarazione dei redditi di impresa • Le tecniche per costruire il sistema di budget analizzandone i risultati • Le tecniche di raccolta ed elaborazione dei dati nell'attività gestionale • Le strategie di marketing riferite a specifici contesti
COMPETENZE LINGUISTICHE	Utilizzare e produrre strumenti di comunicazione visiva e multimediale adatti all'ambito professionale di riferimento
COMPETENZE DI CITTADINANZA E COSTITUZIONE	<ul style="list-style-type: none"> • Essere consapevoli della propria appartenenza ad una tradizione culturale, economica e sociale che si alimenta della partecipazione di ciascuno secondo le diverse identità. • Conoscere i principi costituzionali in materia di rapporti civili, economici, sociali e politici. • Conoscere le norme che regolano il mondo del lavoro. • Acquisire la consapevolezza necessaria ad una attiva partecipazione sociale e politica e all'approccio con il mondo del lavoro.



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO

AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING, TURISMO e QUADRIENNALE

Via Leonardo da Vinci - 88046 Lamezia Terme (CZ) Tel. 0968/21119

email: cztd04000t@istruzione.it pec: cztd04000t@pec.istruzione.it

C.M.: CZTD04000T C.F.: 82006450793 Sito Web: www.itedefazio.edu.it

2. PRESENTAZIONE DELLA CLASSE

2.1 Composizione del Consiglio di Classe

COMPOSIZIONE DEL CONSIGLIO DI CLASSE:

DOCENTE	DISCIPLINA	FIRMA DEI DOCENTI
	Lingua e letteratura italiana	
	Storia	
	Lingua inglese	
	Lingua francese	
	Matematica applicata	
	Economia aziendale e lab.	
	Diritto	
	Economia politica	
	Scienze motorie e sport.	
	Religione	
	Docente di sostegno	

(*) COORDINATORE DI CLASSE

2.3 Analisi della classe e provenienza degli alunni

La classe VA AFM è composta da 21 alunni frequentanti la classe quinta per la prima volta. Nel corso del terzo e quarto anno nella classe sono stati inseriti alcuni ragazzi provenienti da altre scuole o da altre sezioni dello stesso Istituto. La maggior parte dei ragazzi proviene da Lamezia Terme, 10 invece da comuni limitrofi, quali Pianopoli, Gizzeria, Curinga e San Mazzeo, perciò pendolari. I ragazzi appartengono ad un ceto socioeconomico medio operante nel settore della piccola impresa e allo stato attuale non evidenziano situazioni economiche di disagio.

All'interno della classe è presente un'alunna con disabilità grave per la quale è stata predisposta una programmazione educativa didattica individualizzata (pertanto le prove d'esame finali terranno conto di tale percorso ed accerteranno una preparazione idonea rilascio di un attestato di crediti formativi, trattandosi di programmazione con obiettivi non riconducibili a quelli ministeriali art. 15 comma 4 e 5 OM n° 90 del 21/05/2001). Per tale alunna le verifiche e le valutazioni sono avvenute con tempi, procedure, modalità e strumenti individualizzati riferiti al PEI.

Con riferimento alla normativa vigente in materia d'integrazione, preso atto del Regolamento sull'Esame di Stato e di quanto sopra esposto circa l'alunna diversamente abile, il Consiglio di Classe propone alla Commissione l'assistenza, nelle prove scritte ed orali, di un docente di sostegno. Tale assistenza deve essere intesa come sostegno morale, psicologico e di supporto all'alunna nella decodifica dei messaggi, nel chiarire le richieste dei testi d'esame e nello svolgimento delle prove. Il colloquio orale sarà gestito con la mediazione dell'insegnante di sostegno con le stesse modalità utilizzate nelle verifiche orali nel corso dell'anno e, poiché l'alunna non possiede grandi capacità di espressione, verterà su un percorso presentato dall'alunna. Per la legge sulla Privacy (L.196/03) tutta la documentazione relativa all'alunna non viene pubblicata insieme al presente documento, ma è depositata in segreteria a disposizione della Commissione. Complessivamente il gruppo classe risulta formato da studenti dotati di vivace curiosità e valide capacità intellettive ma non tutti gli allievi si sono dedicati con la medesima costanza e diligenza allo studio, mancando talvolta in alcuni di essi un'applicazione regolare e metodica, con la



conseguenza di un andamento didattico incostante in alcune discipline. Dal punto di vista didattico nello specifico è possibile individuare nella classe diverse fasce di livello a seconda dell'impegno, della motivazione allo studio, al senso di responsabilità del percorso formativo, alle capacità di rielaborazione delle conoscenze delle competenze e dello stile di apprendimento.

Un primo gruppo è costituito da alunni che hanno conseguito risultati apprezzabili nelle varie discipline, grazie ad un'applicazione regolare allo studio, basata su solide motivazioni personali e su un metodo di lavoro diligente ed autonomo, mostrando una partecipazione propositiva alle attività didattiche con risultati finali da ottimi a buoni.

Un secondo gruppo comprende alunni dotati di una più che significativa preparazione di base, piuttosto disponibili al dialogo educativo, che nell'arco del percorso formativo, hanno mostrato una maturazione del metodo di studio, acquisendo una maggiore sicurezza nella rielaborazione ed esposizione delle proprie conoscenze, anche se non sempre in modo uniforme nelle varie discipline, maturando quindi una preparazione complessivamente discreta.

Infine, un esiguo gruppo è costituito da alunni che per via di un'applicazione incostante allo studio e di una partecipazione non sempre attenta ed attiva al dialogo formativo, non del tutto autonomi nell'organizzazione del lavoro scolastico, mostrano di avere maturato una preparazione poco approfondita, in alcune discipline.

Gli alunni nel corso degli anni scolastici hanno maturato un livello di coesione e socializzazione all'insegna di un clima disteso ed accogliente virgola in cui tutti, a prescindere dalle loro diversità funzionali realizzare esperienze di crescita individuale e sociale, grazie anche al lavoro sinergico degli insegnanti.

La classe ha cambiato in quest'ultimo anno buona parte dei docenti, le docenti di lingua Inglese e Francese , docenti di Economia Aziendale e di Matematica, ma ciò non ha comportato alcuna particolare difficoltà . Dal punto di vista relazionale, comportamentale, la classe ha assunto anche nella modalità di didattica a distanza un comportamento complessivamente corretto nei confronti della scuola, rispettoso delle regole della convivenza scolastica, sia pur con qualche eccezione limitata di un gruppo ristretto di alunni.

Il rapporto con i docenti è stato improntato nel complesso alla collaborazione, alla fiducia ed al rispetto. In conclusione dell'analisi dei vari fattori considerati, si può sostenere che gli alunni



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO

AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING, TURISMO e QUADRIENNALE

Via Leonardo da Vinci - 88046 Lamezia Terme (CZ) Tel. 0968/21119

email: cztd04000t@istruzione.it pec: cztd04000t@pec.istruzione.it

C.M.: CZTD04000T C.F.: 82006450793 Sito Web: www.itedefazio.edu.it

hanno maturato, con gradi diversi, un bagaglio di conoscenze, competenze e capacità che ne ha arricchito la formazione culturale, ma anche la loro crescita personale ed umana.

3. PERCORSO DIDATTICO/EDUCATIVO

3.1 Didattica in presenza e Didattica a distanza

Per facilitare l'acquisizione di competenze e il successo formativo degli alunni, i docenti nell'ambito del dialogo educativo, hanno avviato un percorso educativo- didattico attraverso

- Lo studio delle discipline in una prospettiva sistematica, storica e critica
- La pratica dell'argomentazione e del confronto critico e dialogico
- la cura di una modalità espositiva scritta ed orale, corretto, pertinente, efficace e personale
- l'uso di strumenti informatici e multimediali a supporto dello studio e della ricerca

tutto ciò ha contribuito a far acquisire agli studenti una serie di competenze, quali quella di risolvere problemi, sviluppare il pensiero critico, essere capaci di collaborare, di essere creativi ed autonomi . naturalmente la situazione pandemica ha reso necessario adattare le metodologia, gli strumenti, le strategie ed i contenuti a situazioni nuove e sperimentate all'improvviso dal Marzo 2020. L'emergenza Covid ,in un'altalena di frequenza in DAD e di successivi periodi in DID, ha costretto la didattica a reinventarsi , gli alunni ed i docenti a fare della flessibilità il proprio modus operandi punto e ha portato alla creazione di una nuova relazionalità in spazi e classi virtuali. E' stata adoperata la piattaforma G-Suite , e mediante l'applicazione Meet sono state svolte video lezioni in modalità sincrona attraverso la creazione delle classrooms. Le varie ordinanze a livello nazionale e regionale hanno comportato una didattica a distanza per il 100% degli alunni per quasi tutto l'anno scolastico. i docenti hanno svolto la propria attività anche in modalità asincrona , inviando mappe concettuali, schede, schemi riassuntivi nelle varie classrooms.

La maggior parte dei ragazzi ha risposto con impegno e puntualità, pochi hanno dimostrato poca costanza virgola e responsabilità, costringendo i docenti ad una sollecitazione continua nel far fronte ai propri impegni con precisione e rispetto dei tempi . la DAD, pur con tutti i suoi limiti (difficoltà di connessione, possibilità degli alunni di attingere a fonti nella produzione di verifiche scritte e/o orali) ha comunque consentito di ristabilire una quotidianità sia pur particolare ed un



ambiente di classe, dove continuare ad essere insieme. è vero che si è entrati nell'intimità delle case, ma anche vero che è stato l'unico mezzo per continuare a sostenere i ragazzi, dare loro una vita naturale fatta di impegni, scadenze, relazionalità. I docenti in questo nuovo scenario hanno:

- Monitorato le situazioni di difficoltà nella fruizione della DAD , fornendo su richiesta gli strumenti di device a chi ne fosse sprovvisto
- sostenuto gli studenti nel processo di apprendimento incoraggiandoli ad imparare a ricercare le fonti più attendibili in particolare digitali e/o sul web .
- Rilevato nella didattica a distanza il metodo di lavoro degli studenti, la loro capacità comunicativa e la responsabilità di portare a termine un lavoro o un compito nei tempi dati.
- Studiato percorsi individuali e non basati solo sul recupero delle lacune riscontrate, per esempio attraverso le pause didattiche, ma agendo anche sul piano motivazionale per ritrovare per far loro ritrovare un nuovo senso di responsabilità bella capacità di andare oltre gli insuccessi.
- Equilibrato il profilo della classe, valorizzando le energie dei più dotati e guidando il processo di apprendimento dei più deboli.

Ognuno nello svolgimento del proprio piano di lavoro ha tenuto conto sia del profilo generale della classe, sia del profilo culturale e della personalità di ciascun alunno, per lo sviluppo delle capacità e competenze didattiche, ma soprattutto per la maturazione di persone una personalità autonome e responsabili.

La stessa azione congiunta ha portato al pieno successo formativo dell'alunna disabile che con tutte le difficoltà della didattica a distanza si è progressivamente ben adattata alla nuova metodologia, diventando un esempio per i compagni, per ciò che riguarda puntualità di collegamento ed impegno. In ordine al recupero dei debiti dell'anno scolastico 2019/2020 relativi agli insegnamenti di Diritto ed Economia Politica, sono stati attivati i corsi PAI, secondo le modalità della didattica distanza e si è previsto un recupero in itinere attivato dal docente di riferimento.

In questo contesto particolare uno sforzo congiunto è stato quello di creare le migliori condizioni didattiche, affinché tutti gli studenti si disponessero con serietà alle prove finali.

3.2 Tipologie di verifiche effettuate durante l'anno scolastico

Tipologie di prove con la Didattica in presenza	Tipologie di prove con la Didattica a distanza
Prove strutturate, semistrutturate e lezioni frontali	Prove strutturate, semistrutturate, prove a stimolo aperto (verifiche orali, temi m stesure di relazioni)

La misurazione delle suddette prove è avvenuta sulla base delle griglie proposte dai Dipartimenti disciplinari, approvate dal Collegio dei Docenti e contenute nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa. La valutazione finale ha tenuto conto anche di criteri di osservazione effettuati durante il periodo della Didattica a distanza, sulla base della griglia elaborata e approvata dal Collegio dei Docenti e allegata al presente Documento.

3.3 Percorsi inter/pluridisciplinari

Il Consiglio di classe, durante il corso dell'anno scolastico, ha sviluppato, con metodologia laboratoriale, i seguenti percorsi pluridisciplinari:

<p>TRAGUARDI DI COMPETENZA</p> <p>Saper cogliere i processi storici, giuridici alla base della realtà contemporanea</p>	<p>ESPERIENZE/TEMATICHE SVILUPPATE NEL CORSO DELL'ANNO SCOLASTICO</p> <p>Dal fascismo alla nascita della Repubblica</p>	<p>DISCIPLINE COINVOLTE</p> <p>Italiano, Storia, Diritto ed Economia pubblica</p>
<p>-Utilizzare gli strumenti culturali e metodologici per porsi con atteggiamento razionale, critico e responsabile di fronte alla realtà, ai suoi fenomeni, ai suoi problemi, anche ai fini dell'apprendimento permanente.</p> <p>-Identificare problemi e argomentare le proprie tesi, valutando criticamente i diversi punti di vista e individuando possibili soluzioni.</p>	<p>Le forme di governo in Italia ed in Europa</p> <p>La globalizzazione</p>	<p>Diritto, Economia pubblica, Francese e Inglese</p>
<p>TRAGUARDI DI COMPETENZA SPECIFICHE DI INDIRIZZO</p> <p>Acquisire un adeguato linguaggio tecnico professionale</p>	<p>ESPERIENZE/TEMATICHE SVILUPPATE NEL CORSO DELL'ANNO</p> <p>Lavoro, impresa tra tradizione e cambiamento</p>	<p>DISCIPLINE COINVOLTE</p> <p>Matematica Economia Aziendale, Diritto, Economia pubblica</p>

<p>-Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle differenti tipologie di imprese.</p> <p>-Gestire il sistema delle rilevazioni aziendali con l'ausilio di programmi di contabilità integrata.</p>	<p>Il bilancio</p>	<p>Matematica Economia Aziendale, Diritto, Economia pubblica</p>
--	--------------------	---

3.4 Relazione sui percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento

Alcuni alunni della classe V AFM, nel corso del triennio finale, hanno conseguito competenze trasversali : in campo linguistico, ottenendo certificazioni in lingua inglese e francese (B1 e A2); in campo informatico ottenendo le certificazioni ECDL;

Relativamente all'attività di orientamento, la classe ha effettuato online alcuni incontri con l'Unical, università della Calabria distribuiti nel corso dell'anno seguendo interventi seminari ed effettuando visite virtuali degli stand di tutti i dipartimenti Unical e delle altre università presenti e di istituti privati di moda ha partecipato inoltre agli open day area socio economica dell'Unical in prossimità del bando TOLC. Infine ha partecipato all'incontro con ASS Orienta per conoscere le opportunità lavorativa presenti nelle Forze armate e nelle Forze di polizia. L'attività di orientamento è stata organizzata con la collaborazione del Campus Orienta Salone dello studente. L'alternanza scuola lavoro è stata svolta negli ultimi due anni , data la situazione pandemica e la didattica distanza adottata dalla scuola, in modalità online , attraverso corsi PTCO proposti da scuola ECOLE di 15 ore su varie tematiche:

- Cittadinanza economica
- Focus lavoro,
- Soft skills

Nel terzo anno e per la prima parte del quarto anno alcuni alunni hanno seguito con il docente di economia aziendale un progetto B. Leaves in collaborazione con alcune imprese del territorio tra cui Calabria al Cubo. La classe ha partecipato per l' a.s. 2018/2019 anche ad un percorso di alternanza scuola-lavoro per h 10 presso l'Ecosistem S.R.L. di Lamezia Terme.

Inoltre la classe ha partecipato in occasione della giornata della memoria ad un incontro live dal campo di prigionia di Fossoli in Emilia Romagna.

3.5 Attività, percorsi, progetti svolti nell'ambito del previgente insegnamento di Cittadinanza e Costituzione

Il Consiglio di classe, in ottemperanza alla normativa previgente e in conformità con i criteri e le modalità definiti dal Collegio dei docenti e inseriti nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa, ha realizzato, nell'anno scolastico 2019/20 i seguenti percorsi finalizzati all'acquisizione delle competenze di Cittadinanza e Costituzione:

Titolo attività	La Costituzione e le Istituzioni dello Stato italiano e dell'Unione Europea ; Storia della bandiera e dell'inno nazionale. Educazione alla legalità e contrasto alle mafie
Discipline coinvolte	Italiano , Francese, Diritto, Economia aziendale
Competenze chiave di cittadinanza	imparare ad imparare, comunicare (comprendere e rappresentare), collaborare e partecipare
Competenze acquisite	competenza personale, sociale e civica
Abilità	sapere esercitare i propri diritti , doveri, perseguire la legalità
Metodologie	attività di tipo laboratoriale, lezione frontale
Valutazione di processo	Come da allegata griglia di valutazione.

3.6 Attività, percorsi e progetti svolti nell'ambito dell'insegnamento di Educazione civica

Il Consiglio di classe, in ottemperanza alla normativa vigente e in conformità con i criteri e le modalità definiti dal Collegio dei docenti e inseriti nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa, ha realizzato, nell'anno scolastico 2020/21 il/i seguente/i percorso/i finalizzato/i all'acquisizione delle competenze di Educazione civica:

Nucleo concettuale	Costituzione
Tematica	La tutela dei diritti ; Educazione alla legalità
Titolo attività	il processo; regole e convivenza civile; la giustizia sportiva
Discipline coinvolte	Diritto ed Educazione motoria
Contenuti generali	contenuti e finalità del processo, l'idea del processo del cittadino. Il valore delle regole e il rispetto dei diritti , la giustizia sportiva
Competenze relative al PECUP	<ul style="list-style-type: none"> • Conoscere l'organizzazione costituzionale ed amministrativa dello Stato per rispondere ai propri doveri di cittadino ed esercitare con consapevolezza i propri diritti politici a livello territoriale nazionale e nazionale. • Perseguire con ogni mezzo in ogni contesto il principio di legalità e di solidarietà dell'azione individuale e sociale quello muovendo principi, valori e abilità di contrasto alla criminalità organizzata e alle mafie (Allegato C delle linee guida)
Indicazioni metodologiche e strumenti	Attività di tipo laboratoriale e lezioni frontali
Valutazione	Come da Rubrica di valutazione allegata al presente documento

3.7 Eventuali altre iniziative e/o esperienze extracurricolari

.....

3.8 Eventuali attività specifiche di orientamento

.....

3.9.1 Argomenti assegnati ai candidati per la realizzazione dell'elaborato (O.M. n. 53 del 3 marzo 2021)

Discipline di indirizzo: Economia aziendale

Candidati interni	Argomento dell'elaborato	Data di assegnazione
1	Il sistema informativo del bilancio d'esercizio, normativa sul bilancio, componenti del bilancio, criteri di valutazione;	29/04/2021
2	Le imprese industriali: Classificazioni, caratteristiche e funzioni economiche;	29/04/2021
3	La break-even analysis;	29/04/2021
4	Il sistema informativo del bilancio d'esercizio, normativa sul bilancio, componenti del bilancio, criteri di valutazione; L'interpretazione della gestione e le analisi di bilancio;	29/04/2021
5	La break-even analysis;	29/04/2021
6	I costi: classificazioni e configurazioni;	29/04/2021
7	Il sistema informativo del bilancio d'esercizio, normativa sul bilancio, componenti del bilancio, criteri di valutazione; L'interpretazione della gestione e le analisi di bilancio;	29/04/2021
8	Il sistema informativo del bilancio d'esercizio, normativa sul bilancio, componenti del bilancio, criteri di valutazione; L'interpretazione della gestione e le analisi di bilancio;	29/04/2021
9	Le scritture di assestamento e le valutazioni di fine esercizio;	29/04/2021

11	Le imprese industriali: Classificazioni, caratteristiche e funzioni economiche;	29/04/2021
12	Il sistema informativo del bilancio d'esercizio, normativa sul bilancio, componenti del bilancio, criteri di valutazione; L'interpretazione della gestione e le analisi di bilancio;	29/04/2021
13	La break-even analysis;	29/04/2021
14	Le imprese industriali: Classificazioni, caratteristiche e funzioni economiche;	29/04/2021
15	Il controllo budgetario;	29/04/2021
16	Il sistema informativo del bilancio d'esercizio, normativa sul bilancio, componenti del bilancio, criteri di valutazione; L'interpretazione della gestione e le analisi di bilancio;	29/04/2021
17	Le scritture di assestamento e le valutazioni di fine esercizio;	29/04/2021
18	Le imprese industriali: Classificazioni, caratteristiche e funzioni economiche;	29/04/2021
19	Il sistema informativo del bilancio d'esercizio, normativa sul bilancio, componenti del bilancio, criteri di valutazione;	29/04/2021
20	Il sistema informativo del bilancio d'esercizio, normativa sul bilancio, componenti del bilancio, criteri di valutazione; L'interpretazione della gestione e le analisi di bilancio;	29/04/2021
21	Il sistema informativo del bilancio d'esercizio, normativa sul bilancio,	29/04/2021

	componenti del bilancio, criteri di valutazione; L'interpretazione della gestione e le analisi di bilancio;	

Candidati esterni	Argomento dell'elaborato	Data di assegnazione
1	Il budget annuale e la sua articolazione;	30/04/2021
2	Le imprese industriali: Classificazioni, caratteristiche e funzioni economiche;	30/04/2021
3	Le scritture di assestamento e le valutazioni di fine esercizio;	30/04/2021
4	Il sistema informativo del bilancio d'esercizio, normativa sul bilancio, componenti del bilancio, criteri di valutazione;	30/04/2021
5	La break-even analysis;	30/04/2021
6	I costi: classificazioni e configurazioni;	30/04/2021
7	Il business plan;	30/04/2021

3.9.2 Testi oggetto di studio nell'ambito dell'insegnamento di Lingua e Letteratura italiana (O.M. n. 53 del 3 marzo 2021)

Testo	Opera	Autore
Rosso Malpelo	Vita dai campi	Verga
La roba	novelle rusticane	Verga
l commiato definitivo di N'toni	I malavoglia	Verga
L'eterno fanciullino che è in noi	Il fanciullino	Pascoli
Canti di Castelvecchio	Le mie sere	Pascoli
Arano, Lavandare	X agosto Myricae	Pascoli
L'assiuolo ,Temporale , Il lampo.	X agosto Myricae	Pascoli
La sera fiesolana	Alcione	D'Annunzio.
La pioggia nel pineto	Alcione	D'Annunzio.
Stabat nuda Aestas	Alcione	D'Annunzio
Il vizio del fumo e le ultime sigarette	La coscienza di Zeno	Svevo
Il segreto di una bizzarra vecchietta	L'umorismo	Pirandello
Il treno ha fischiato	Novelle per un anno	Pirandello
Mia moglie e il mio naso	Uno nessuno 100.000	Pirandello
Lo strappo nel cielo di carta	Il fu Mattia Pascal	Pirandello



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO

AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING, TURISMO e QUADRIENNALE

Via Leonardo da Vinci - 88046 Lamezia Terme (CZ) Tel. 0968/21119

email: cztd04000t@istruzione.it pec: cztd04000t@pec.istruzione.it

C.M.: CZTD04000T C.F.: 82006450793 Sito Web: www.itedefazio.edu.it

4. DOCUMENTI DEI SINGOLI DOCENTI

DOCUMENTO DI ECONOMIA AZIENDALE

Classe 5[^] sez. A

Anno scolastico 2020/2021

OBIETTIVI FORMATIVI E DIDATTICI

- Riprendere, organizzare e approfondire le conoscenze pregresse;
- Sollecitare, recuperare e consolidare l'interesse e l'applicazione;
- Ampliare il bagaglio di informazioni e competenze legate allo specifico disciplinare;
- Fornire conoscenze di base dei moderni metodi e delle tecniche utilizzati per programmare, rilevare e interpretare le operazioni aziendali e i risultati conseguiti;
- Favorire la visione interdisciplinare delle varie tematiche;
- Curare la preparazione degli allievi finalizzandola soprattutto all'acquisizione di quegli elementi necessari ed indispensabili ad affrontare, leggere ed interpretare i caratteri generali dei problemi aziendali, al fine di consentir loro il chiaro possesso di conoscenze e strumenti utili sia al prosieguo degli studi che all'esercizio della professione;
- Esporre e comunicare con linguaggio appropriato;
- Saper tenere un'ordinata documentazione dei vari iter procedurali;
- Consolidare le capacità logiche, analitiche, espressive e di sintesi.

CONTENUTI

Contenuti essenziali della disciplina:

- La contabilità generale.
- La contabilità gestionale ed analitica.
- Il Bilancio: redazione, riclassificazione, analisi di bilancio per indici e analisi di bilancio per flussi (cenni).
- Aziende di Produzione, di cui si esaminano sia i fatti interni che esterni di gestione, con particolare attenzione alla gestione delle immobilizzazioni, alla gestione del personale ed alla gestione del magazzino.
- La programmazione, il budget ed il controllo budgetario.
- Fonti di finanziamento.

PIANO DI LAVORO

Il programma di lavoro ha preso l'avvio con la ripresa della trattazione delle società di capitali, ed è proseguito con gli approfondimenti relativi alla gestione delle immobilizzazioni, del personale e del magazzino nelle imprese di produzione.

Successivamente l'attività si è focalizzata sulla redazione del bilancio d'esercizio, sulla sua riclassificazione, sull'analisi della situazione patrimoniale, finanziaria ed economica attraverso l'esame degli indici di bilancio e sull'analisi dei flussi di capitale circolante netto nonché sulla trattazione delle principali problematiche inerenti la contabilità industriale.



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO

AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING, TURISMO e QUADRIENNALE

Via Leonardo da Vinci - 88046 Lamezia Terme (CZ) Tel. 0968/21119

email: cztd04000t@istruzione.it pec: cztd04000t@pec.istruzione.it

C.M.: CZTD04000T C.F.: 82006450793 Sito Web: www.itedefazio.edu.it

Nel corso dell'intero anno si è dato spazio alle esercitazioni sebbene prevalentemente in DAD (didattica a distanza) e in DDI (didattica digitale integrata) attraverso la piattaforma Suite, nel corso delle quali si è privilegiato il miglioramento delle capacità di esposizione ed espressive attraverso ripetute relazioni sui diversi argomenti del programma, simulando il colloquio atteso che per l'effetto COVID19 non si terranno le prove scritte.

CONOSCENZE E COMPETENZE

Considerato il livello di partenza della classe piuttosto modesto, con una non elevata propensione allo studio continuo ed autonomo, una limitata disponibilità al dialogo ed una partecipazione attiva al lavoro di classe non sempre adeguata, lo svolgimento degli argomenti curriculari ha subito inevitabilmente un rallentamento. Nella seconda parte dell'anno, il timore dell'esame ha fatto rilevare un maggiore impegno ed un conseguente miglioramento dei livelli di conoscenza degli argomenti trattati per un nutrito numero di allievi alcuni dei quali hanno raggiunto livelli mediamente più che sufficienti. Non sono mancati casi di risultati discreti così come alcuni allievi hanno raggiunto livelli ottimi.

La classe, nel suo complesso, a causa del livello di partenza nonché di un impegno discontinuo e di un metodo di apprendimento piuttosto mnemonico ha raggiunto livelli di conoscenze ed abilità mediamente accettabili anche se non del tutto omogenei. Risulta evidente che l'effetto COVID19 ha di fatto condizionato non poco un regolare ed approfondito svolgimento dell'intero programma comunque portato a compimento nonostante tutte le difficoltà.

PROVE DI VERIFICA

Nell'arco dell'anno scolastico, sviluppatosi praticamente interamente in DAD, l'apprendimento degli studenti è stato verificato soprattutto con le previste prove ed esercitazioni scritte, ma soprattutto con verifiche orali e ripetute sollecitazioni e con un confronto continuo anche su argomenti di carattere generale ed extrascolastico.

METODOLOGIA

Il corso si è articolato su due inscindibili piani: il primo costituito dall'aspetto teorico, in cui sono state delineate e sviluppate le problematiche dei vari argomenti trattati, il secondo tecnico-pratico in cui sono state svolte delle esercitazioni aderenti alle problematiche precedentemente affrontate a livello teorico. L'insegnante ha fornito le linee guida per lo sviluppo degli aspetti sia teorici che tecnici, successivamente ha dato spazio agli interventi degli allievi. Tali interventi hanno previsto lo svolgimento e l'analisi di alcuni esercizi o la relazione su argomenti proposti.

ATTIVITÀ DI RECUPERO

La fase di recupero è avvenuta durante le normali ore antimeridiane, riprendendo e ripetendo le parti più significative riguardanti l'intero programma svolto.

TESTO IN USO:

Astolfi-Barale & Ricci, Entriamo in Azienda Oggi, Ed. Tramontana;
Codice Civile, manuale tecnico.



DOCUMENTO DISCIPLINARE:
ITALIANO
CLASSE 5^A AFM

La classe è formata da 21 alunni , di cui tre che si sono iscritti al quarto anno, e una ragazza diversamente abile seguita dall'insegnante di sostegno. In linea generale gli alunni sono stati educati e corretti ma hanno avuto bisogno di essere sollecitati ad una partecipazione più assidua e ad un impegno più costante. un gruppo, seppure limitato, ha approfondito gli argomenti evidenziando maturità di pensiero e interesse; un secondo gruppo ha avuto bisogno di tempi più lunghi ma è riuscito, anche se in misura diversa, ad acquisire gli obiettivi fondamentali della disciplina, in termini di conoscenze ,competenze e capacità. Qualcuno palesa ancora difficoltà a livello espressivo e rielaborativo.

Obiettivi didattici conseguiti in termini di:

CONOSCENZE

Conoscere gli elementi che concorrono a tracciare il profilo storico -culturale di un'epoca;
Conoscere le caratteristiche dei generi letterari, i nuclei tematici e gli aspetti stilistici di un'opera e/o di un autore.

COMPETENZE:

Saper :

Produrre testi di vario tipo padroneggiando il registro formale;

Analizzare , contestualizzare e rielaborare un testo letterario;

Individuare tematiche e problematiche di un'epoca e/o di un autore;

Fornire una corretta interpretazione letteraria e formulare una motivata, seppur elementare, valutazione critica.

Capacità:

Essere in grado di:Organizzare le sequenze dei fatti considerati in funzione di una esposizione chiara, organica e coerente;

Rielaborare le conoscenze acquisite ed applicarle in altri contesti;

Leggere eventi sociali, storici e culturali ponendosi di fronte ai problemi con atteggiamenti valutativi e critici.

CONTENUTI:

La Scapigliatura

Il Naturalismo.Il Verismo.Giovanni Verga.Il DecadentismoSimbolismo ed Estetismo.

Giovanni Pascoli.Gabriele D'Annunzio.

Il primo '900.Il romanzo nel primo '900.

Italo Svevo.Luigi Pirandello.

Il Futurismo.Filippo Tommaso Marinetti.

Giuseppe Ungaretti.

METODOLOGIA



Nelle spiegazioni si sono utilizzate lezioni frontali e discussioni sui principali problemi politici, economici e spirituali, lavori individuali degli alunni e ricerche

VERIFICHE E VALUTAZIONI

Il raggiungimento degli obiettivi è stato verificato mediante interrogazioni lunghe e brevi, analisi del testo, prove scritte su vari argomenti. Nella valutazione finale sono stati considerati l'impegno, l'interesse, la partecipazione, e il raggiungimento degli obiettivi minimi.

Testo utilizzato:

I colori della Letteratura

R. Carnero- G. Iannaccone- Giunti -Treccani.

DOCUMENTO DISCIPLINARE:

STORIA

CLASSE 5^A AFM

Per quel che riguarda il programma di storia, date le oggettive difficoltà in cui si è lavorato, è stato necessario procedere ad alcuni tagli. Tuttavia gli alunni si sono dedicati con sufficiente impegno ed interesse allo studio della disciplina. La situazione di partenza e le fasce di livello che si sono riscontrate rispecchiano, con variazione poco significative, l'analisi effettuata nella relazione finale di Italiano.

Obiettivi didattici in termini di conoscenze, competenze, e abilità

CONOSCENZE:

Conoscere i periodi storici nei loro aspetti politici ed economici.

COMPETENZE:

Saper analizzare i vari fatti individuando cause ed effetti.

Saper cogliere analogie, differenze, relazioni tra i vari avvenimenti.

CAPACITÀ:

Saper rielaborare i contenuti usando il lessico specifico

Saper costruire mappe e schemi.

METODOLOGIA

Gli argomenti sono stati presentati attraverso lezioni frontali che offrirono agli alunni una vasta panoramica degli avvenimenti nazionali ed internazionali ed un quadro unitario dell'evolversi degli eventi, tenendo conto degli aspetti e delle ragioni economiche e sociali.

VERIFICHE E VALUTAZIONE

Le verifiche sono state svolte attraverso interrogazioni lunghe e brevi, discussioni guidate, trattazione sintetica di un argomento.

Nella valutazione si è tenuto conto non solo dell'acquisizione dei contenuti e delle abilità raggiunte in rapporto agli obiettivi prefissati, ma anche della partecipazione all'attività



didattica, della serietà profusa nello studio, delle conoscenze e della abilità espositive di ogni singolo alunno.

CONTENUTI:

L'età dell'imperialismo e la crisi dell'equilibrio europeo

Lo scenario extraeuropeo

L'Italia giolittiana

La Prima Guerra Mondiale

La rivoluzione russa

L'Europa e il mondo dopo il conflitto

L'Unione Sovietica fra le due guerre e lo stalinismo

Il dopoguerra in Italia e l'avvento del Fascismo

Gli Stati Uniti e la crisi del '29

La crisi della Germania repubblicana e il Nazismo

Il regime fascista in Italia

L'Europa verso una nuova guerra

La Seconda Guerra Mondiale.



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO

AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING, TURISMO e QUADRIENNALE

Via Leonardo da Vinci - 88046 Lamezia Terme (CZ) Tel. 0968/21119

email: cztd04000t@istruzione.it pec: cztd04000t@pec.istruzione.it

C.M.: CZTD04000T C.F.: 82006450793 Sito Web: www.itedefazio.edu.it

DOCUMENTO DISCIPLINARE:

MATEMATICA

CLASSE 5^A AFM

Obiettivi disciplinari in termini di conoscenze e competenze

Conoscenze

.Il sistema di riferimento nello spazio. Le funzioni di due variabili. Il dominio. Le linee di livello. Le derivate parziali. Punti estremanti per la funzione di due variabili. Estremanti liberi e vincolati. Cenni alle funzioni di più di due variabili. La Ricerca Operativa. La programmazione lineare

Competenze

Saper determinare e rappresentare graficamente il dominio di una di due variabili. Saper calcolare le derivate parziali prime e seconde di una funzione di due variabili. Saper determinare i massimi e i minimi liberi e vincolati di una funzione. Saper analizzare e risolvere un problema di scelta in condizioni di certezza, nel caso continuo, nel caso discreto e in presenza di più alternative tradotto in un appropriato modello matematico. Risolvere problemi di P.L. con il metodo grafico.

Contenuti

Disequazioni in due variabili e sistemi di disequazioni in due variabili.

Funzioni di due variabili, dominio e rappresentazione grafica. Le linee di livello. Cenni sui limiti finiti di una funzione. Derivate parziali delle funzioni di due variabili. Massimi e minimi liberi e vincolati. Ricerca Operativa e problemi di scelta. Programmazione lineare.

Strumenti

Libro di testo: METODI E MODELLI DELLA MATEMATICA 5 Linea Rossa - L. Tonolini/ F. Tonolini/G.Zibetti - Minerva Scuola.

Lavagna interattiva, Tavoletta grafica, PC

Metodologia

La lezione frontale è stata integrata dalla lezione dialogata, da esercitazioni guidate e lavoro di gruppo.

I contenuti sono stati proposti rispettando le esigenze della classe e i ritmi personali di apprendimento, quindi si è proceduto: all'accertamento e al recupero (in itinere) dei prerequisiti e dei contenuti; a favorire l'interpretazione degli argomenti trattati; a stimolare l'attenzione e l'interesse degli alunni;

a facilitare il possesso delle conoscenze mettendo in evidenza le connessioni della matematica con le discipline tecniche di indirizzo. Ogni argomento trattato è stato sempre seguito da esemplificazioni guidate in classe.



Verifiche

Le verifiche formative si svolte quotidianamente, mirate ad accertare l'apprendimento degli argomenti trattati, mediante la correzione degli esercizi assegnati, domande flash, colloqui di gruppo, interventi durante la lezione.

Le verifiche sommative sono state le prove scritte e le interrogazioni programmate.

Valutazione

La valutazione è stata effettuata non solo in base ai risultati delle verifiche sommative e formative, ma anche tenendo conto dei progressi realizzati, dell'impegno nello studio, della partecipazione e interesse durante la lezione, della frequenza alle lezioni.

Strumenti per la valutazione

Griglia di valutazione indicatori/ punteggio.

DOCUMENTO DISCIPLINARE:

FRANCESE

CLASSE 5^A AFM

Materia: FRANCESE

Docente: Mastroianni Giuliana Maria

Il percorso formativo si è proposto i seguenti obiettivi:

1. Conoscenze

Conoscere in linea generale argomenti di carattere economico.

- ◇ Acquisire una modesta capacità espressiva per comunicare correttamente usando il codice linguistico ed il lessico specifici.

Riferire contenuti di studio relativi ad aspetti del settore di indirizzo.

2. Competenze

- ◇ Sapere utilizzare le funzioni linguistiche incontrate.
- ◇ Sapere applicare in modo essenziale le strutture grammaticali acquisite.
- ◇ Sapere adoperare sommariamente dati ed informazioni di un testo relativo all'indirizzo.

3. Capacità

- ◇ Essere in grado di individuare informazioni rilevanti in testi di vario tipo, relativi a contesti diversificati su tematiche coerenti con il percorso di studio.
- ◇ Essere in grado di interagire in modo semplice in L2

Gli obiettivi sopra indicati hanno portato a specifiche scelte di contenuti che sono stati preventivamente concordati con la classe e precisati nel programma che segue:

Contenuti disciplinari e pluridisciplinari

La Banque – La Banque de France – Les Opérations bancaires –

La Banque en Ligne – La Banque étique

Le règlement au comptant et à terme - La facture – La facture numérique

Le Microcrédit

Les Assurances

Le Commerce équitable

La Net économie

La Mondialisation – Les relations internationales - Les intermédiaires du commerce

Les douanes

Les Institutions de la France – Le pouvoir exécutif et législatif –

La Bourse des valeurs et des marchandises

L'Union Européenne – Le système institutionnel de l'UE –

La seconde guerre mondiale – Les Trente Glorieuses et mai 1968 - La Vème République



Metodologia e tipologia delle verifiche

Come testo di riferimento si è scelto Rue de Commerce Petrini editore. Si sono effettuate ricerche in classe relative agli argomenti proposti utilizzando la LIM. Sono stati scelti testi quanto più comprensibili possibile, atti a dare informazioni significative relative alla cultura francese e al settore economico. Tali testi sono stati letti attentamente, guidando gli alunni nella comprensione globale e talvolta analitica, spronandoli alla riflessione e ai collegamenti con altre discipline, ad esprimersi in lingua nel modo più semplice e chiaro possibile, ad operare collegamenti tra i saperi.

L'attività di recupero è stata svolta esclusivamente nelle ore curricolari.

Sono state somministrate due verifiche scritte. Le verifiche orali sono state intese come rielaborazione personale degli argomenti proposti e come confronto con l'insegnante.



SCHEDA INFORMATIVA Lingua Inglese

Materia Inglese

Libro di Testo Think Business

Autori Cumino/Bowen

Editore Petrini

Altri sussidi didattici: video, fotocopie, mappe, audio per attività di listening

1) OBIETTIVI CONSEGUITI IN TERMINI DI COMPETENZE

- a) Utilizzare la lingua inglese per interagire oralmente con altre persone fornendo e richiedendo informazioni di tipo personale e in ambito lavorativo. (Framework europeo livello A1)
- b) Utilizzare la lingua inglese per interagire sia oralmente che con brevi testi scritti a carattere personale in merito alla propria routine personale, alle proprie abilità e ai propri gusti e per fare richieste ed inviti soprattutto in campo lavorativo

2) CONTENUTI DISCIPLINARI

- Types of advertising
- Advertising Media. Choosing an advertising medium
- Control over advertising
- Digital advertising. Display advertising. Social media advertising
- Sponsorship
- Banking and Finance: banking today, digital banking
- The future of bank branch
- Banking security
- Ethical Banking. Bank and Environment
- Banking Services for Business
- Unbanked
- The paypal phenomenon



- Central Banks. The European Central Bank
- 21st century
- From president Obama to president Trump
- Cryptocurrencies. Bitcoin
- The federal reserve system
- Economy: the financial crisis in the UK poverty
- Brexit: Better in or out?
- Stock indexes: Dow Jones, Nasdaq, S&P 500, FTSE 100
- The UK government. Political system
- Transport. New modes of transport. Road transport, rail transport, transport by air, transport by water
- Insurance. Type of business insurance
- Marine Insurance
- Logistics. IT in distribution
- The European Union. The EU and you.
- Methods of communication: types of communication.
- E-communication: instant messaging and emails
- Business email netiquette
- The US political system. The President and the American Constitution.
- America, a nation of immigrants
- The great depression
- The Euro-a single currency
- The United Nations
- Health and well-being. Education



- Job adverts
- Job interviews

3) APPROFONDIMENTI TEMATICI

Con l'attività asincrona è stato approfondito il tema della Banca etica.

4) ATTIVITA' DIDATTICA A DISTANZA

A) METODOLOGIA D'INTERAZIONE NEL PROCESSO DI INSEGNAMENTO/APPRENDIMENTO IN MODALITA' DAD

Video lezioni, assegnazione elaborati e correzione tramite classroom, chiamate vocali individuali in base alla necessità, chat whatsapp per qualsiasi necessità da parte degli studenti.

B) STRUMENTI

e-mail, didattica RE, WhatsApp, aula virtuale gsuite, meet, agenda del Registro elettronico

C) CONTENUTI-MATERIALI DI STUDIO -COMPITI DI REALTA'PROPOSTI

I materiali utilizzati per la DAD sono nello specifico: materiali prodotti dall'insegnate, visione di filmati, canali YouTube, esercizi online.



DOCUMENTO DI DIRITTO PUBBLICO

L'anno in corso è stato caratterizzato dall'emergenza sanitaria derivante dalla pandemia determinata dal virus Covid 19; ciò ha determinato l'interruzione della didattica in presenza e, successivamente, l'utilizzazione della didattica a distanza, ancora in corso, avendo la classe in esame usufruito della possibilità di svolgere la didattica a distanza concessa dalle Autorità Regionali. Tutto questo ha evidentemente inciso sulla programmazione che è stata rimodulata in relazione alla differente modalità con cui ci si è relazionati gli alunni ed alle enormi difficoltà derivanti dal non essere in presenza degli alunni stessi.

L'impegno dell'insegnante e degli alunni ha comunque consentito lo svolgimento di un buon lavoro complessivo.

Nel corso dell'anno scolastico, l'attività svolta nella classe è stata rivolta al conseguimento degli obiettivi educativi e trasversali, indicati nella programmazione di classe e di quelli didattici, propri della disciplina. E' stato inoltre considerato fondamentale guidare gli alunni nel perfezionamento delle metodologie di lavoro con particolare riferimento alle capacità di:

- rielaborare in maniera personale i contenuti appresi;
- effettuare collegamenti tra apprendimenti diversi;
- utilizzare correttamente il linguaggio giuridico;
- far risaltare i corretti rapporti tra i cittadini e lo Stato.

Contenuti

Il lavoro didattico si è sviluppato secondo i seguenti moduli: il primo dedicato allo Stato in generale; il secondo alla Costituzione della Repubblica; il terzo all'ordinamento costituzionale dello Stato italiano; il quarto alla Corte Costituzionale e all'amministrazione della Giustizia; .

Obiettivi didattici realizzati



Obiettivi disciplinari, in termini di conoscenze:

- La definizione di Stato, la natura, la funzione e degli elementi costitutivi dello Stato;
- Le diverse forme di Stato e di governo;
- I caratteri e le partizioni della Costituzione della Repubblica Italiana;
- I principi fondamentali
- la tutela costituzionale dei diritti inviolabili dell'uomo e le libertà fondamentali;
- La composizione e le funzioni del Parlamento
- La figura e le funzioni del Presidente della Repubblica
- La composizione e le funzioni del Governo
- La composizione e le funzioni della Magistratura
- La composizione e le funzioni della Corte Costituzionale

Obiettivi disciplinari, in termini di competenze e capacità:

- Individuare le limitazioni ai diritti inviolabili che non sono costituzionalmente illegittime
- Individuare le discriminazioni funzionali all'attuazione dell'uguaglianza sostanziale
- Analizzare gli aspetti delle garanzie costituzionali
- Valutare il divario tra costituzione formale e costituzione materiale con riferimento all'attuazione della garanzia e alla tutela dei diritti dell'uomo e del cittadino
- Comprendere e analizzare le comunicazioni di massa inerenti agli argomenti studiati.

Obiettivi educativi conseguiti:

Gli alunni hanno dimostrato una buona e attiva partecipazione al dialogo educativo; i risultati sono in generale soddisfacenti .



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO
AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING, TURISMO e QUADRIENNALE
Via Leonardo da Vinci - 88046 Lamezia Terme (CZ) Tel. 0968/21119
email: cztd04000t@istruzione.it pec: cztd04000t@pec.istruzione.it
C.M.: CZTD04000T C.F.: 82006450793 Sito Web: www.itedefazio.edu.it

Attività di recupero: è stata fatta in itinere con lezioni frontali, collettive e per gruppi di lavoro, schematizzazione alla lavagna e rappresentazione di mappe concettuali, con esercitazioni formative scritte. Si è utilizzata anche la pausa didattica.

Metodologie didattiche Il programma è stato svolto considerando il livello medio di conoscenze e competenze della classe, ponendosi come obiettivo primario il raggiungimento delle conoscenze necessarie per qualsiasi scelta futura.

Le verifiche sono state di tipo formativo, domande flash dal posto per accertare se l'argomento trattato nella lezione era stato ben compreso, e con la somministrazione di test strutturati; di tipo sommativo con interrogazioni periodiche individuali e prove strutturate in domande a risposta aperta e a risposta multipla.

La valutazione è stata eseguita seguendo i criteri approvati dal Collegio dei Docenti ed allegati al documento del Consiglio di Classe.

Il libro di testo utilizzato è: " Il nuovo sistema diritto, Diritto Pubblico"- autrice Maria Rita Cattani , edito da Pearson- Paramond.



DOCUMENTO DI ECONOMIA POLITICA

L'anno in corso è stato caratterizzato dall'emergenza sanitaria derivante dalla pandemia determinata dal virus Covid 19; ciò ha determinato l'interruzione della didattica in presenza e l'utilizzazione della didattica a distanza, ancora in corso. Tutto questo ha evidentemente inciso sulla programmazione che è stata rimodulata in relazione al differente modo di relazionarsi tempo agli alunni ed alle enormi difficoltà derivanti dal non essere in presenza degli alunni stessi.

Nel corso dell'anno scolastico il lavoro svolto nella classe è stato rivolto al conseguimento degli obiettivi educativi e trasversali, indicati nella programmazione di classe e di quelli didattici, propri della disciplina. È stata raggiunta la finalità assegnata a questa materia nel curriculum che è quella di promuovere la conoscenza dei principi, delle regole, delle teorie riguardanti i fenomeni finanziari, tributari e sociali, nonché di sviluppare la capacità di lettura della realtà economica. E' stato inoltre considerato fondamentale guidare gli alunni nel perfezionamento delle metodologie di lavoro con particolare riferimento alle capacità di:

- rielaborare in maniera personale i contenuti appresi;
- effettuare collegamenti tra apprendimenti diversi;
- utilizzare correttamente il linguaggio economico;
- far risaltare i corretti rapporti tra i cittadini e lo Stato.

Contenuti disciplinari:

Il programma di Economia Politica è stato articolato in sei moduli fondamentali.

Il primo, dedicato all'oggetto di studio della Economia Politica Pubblica, ha evidenziato la funzione, i caratteri e i diversi profili dell'attività finanziaria pubblica. Il secondo, riguardante "la politica della spesa" ha colto l'importanza sempre crescente della spesa pubblica negli stati moderni, spiegando la sua funzione nell'economia nazionale. Il terzo, relativo alla "politica dell'entrata" ha inteso individuare le fonti da cui provengono i mezzi monetari che soddisfano il fabbisogno della finanza pubblica, valutando gli effetti che il prelievo fiscale produce sull'economia nazionale e le modificazioni che l'imposta può provocare sul comportamento del contribuente. Il quarto dedicato al tema del Debito Pubblico. Il quinto, dedicato al "Bilancio dello Stato" relativo ai lineamenti generali del bilancio statale e alla contabilità pubblica in Italia. Il sesto relativo ai caratteri essenziali del sistema tributario italiano e dell'IRPEF.



Obiettivi didattici realizzati

Obiettivi disciplinari, in termini di conoscenze:

- I principi della politica economica e dell'attività finanziaria
- La spesa pubblica e la sua struttura
- Le diverse forme d'entrata
- I principi, le forme e gli effetti economici del prelievo fiscale
- Il Debito Pubblico
- Lineamenti generali del Bilancio dello Stato
- La Contabilità Pubblica in Italia
- Il Sistema Tributario Italiano
- Le imposte ed i principi giuridici delle imposte
- Gli effetti economici delle imposte
- I caratteri, i presupposti e la struttura dell'IRPEF

Obiettivi disciplinari, in termini di competenze e capacità:

- Individuare i principi regolatori dell'attività finanziaria dello Stato e i modi in cui l'operatore pubblico acquista e utilizza le risorse necessarie per lo svolgimento dei propri compiti;
- Cogliere il ruolo della politica fiscale come strumento che si prefigge la redistribuzione del reddito, l'accrescimento dell'efficienza del sistema e della sua attitudine a produrre benessere;
- Comprendere la funzione della spesa pubblica e del bilancio come strumenti di politica economica;



- Saper analizzare gli effetti economici della spesa pubblica;
- Interpretare i principi costituzionali su cui si basa il sistema tributario italiano;
- Individuare e distinguere gli aspetti giuridici ed economici delle singole imposte studiate.
- Comprendere le comunicazioni dei mezzi di informazione inerenti agli argomenti studiati

Obiettivi educativi conseguiti

Gli alunni hanno dimostrato una partecipazione recettiva e in alcuni casi attiva al dialogo educativo; i risultati sono omogenei e tutti hanno raggiunto risultati positivi.

Attività di recupero

è stata fatta in itinere con lezioni frontali, collettive e per gruppi di lavoro, schematizzazione alla lavagna e rappresentazione di mappe concettuali, con esercitazioni formative scritte.

Metodologie didattiche

Il programma è stato svolto considerando il livello medio di conoscenze e competenze della classe, ponendosi come obiettivo primario il raggiungimento degli obiettivi minimi per la maggior parte degli studenti.

Per tentare ogni recupero degli allievi che presentavano rendimenti non pienamente sufficienti, si è utilizzata anche la pausa didattica.

Le verifiche sono state di tipo formativo, domande flash dal posto per accertare se l'argomento trattato nella lezione era stato ben compreso, e con la somministrazione di test strutturati; di tipo sommativo con interrogazioni periodiche individuali e prove strutturate in domande a risposta aperta e a risposta multipla.

La valutazione è stata eseguita seguendo i criteri approvati dal Collegio dei Docenti ed allegati al documento del Consiglio di Classe.

Il libro di testo utilizzato è: "Generazione Zeta 2, Elementi di Finanza Pubblica" di Gilibert, Indelicato, Rainero, Secinaro, casa editrice Lattes.

DOCUMENTO DISCIPLINARE:

SCIENZE MOTORIE

CLASSE 5^A AFM

<p><u>COMPETENZE RAGGIUNTE alla fine dell'anno per la disciplina:</u></p> <p>SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Saper utilizzare le conoscenze e le qualità fisiche nelle diverse situazioni motorie; - Riconoscere il ruolo dello sport in ambito sociale, conoscere ed utilizzare le strategie di gioco adeguate, dare il proprio contributo nelle attività di gruppo; - Conoscere tempi e ritmi dell'attività fisica; - Comprendere ed identificare il proprio corpo e la propria postura; - Conoscenza dei traumi, delle malattie infettive, come curarli e prevenirli, utilizzare in modo corretto le principali tecniche per un primo pronto intervento; - Comportamento in relazione all'ambiente; - Organizzare le proprie conoscenze per migliorare il proprio benessere psico-fisico.
<p><u>CONOSCENZE E CONTENUTI TRATTATI:</u></p>	<p>Modulo 1 IL MOVIMENTO</p> <ul style="list-style-type: none"> • ESERCIZI A CORPO LIBERO, DI RISCALDAMENTO, DI ALLUNGAMENTO • ESERCIZI POSTURALI • ESERCITAZIONE PRATICHE di Pallavolo, di Pallacanestro, di calcio a 5 e di tennis da tavolo (nell'ambiente Palestra scoperta e nella saletta adiacente) esercizi affrontati teoricamente e poi eseguiti praticamente.

Modulo 2 DISCIPLINE SPORTIVE INDIVIDUALI E DI SQUADRA

- TENNIS DA TAVOLO, PALLAVOLO, PALLACANESTRO, CALCIO A 5 (presso saletta e Palestra scoperta) (Esercizi a coppie e a gruppi – Esercitazioni sui fondamentali con e senza palla - Partite - Giochi con la palla - Piccoli tornei fra le classi)
- LE REGOLE NELLO SPORT
- LA CORRETTEZZA NELLE DISCIPLINE SPORTIVE
- LE OLIMPIADI

Modulo 3 SICUREZZA E PREVENZIONE

- IL PRIMO SOCCORSO, I TRAUMI PIÙ COMUNI E NELLO SPORT
- NORME DI COMPORTAMENTO SULLA PREVENZIONE E CURA DEGLI INFORTUNI
- IGIENE PERSONALE E CORONAVIRUS

Modulo 4 CORPO E SALUTE

- IL DOPING NELLO SPORT
- ALIMENTAZIONE E METABOLISMO ENERGETICO
- ATTIVITÀ FISICA, CAMMINARE E ALLENAMENTO
- LE DIPENDENZE: IL FUMO, L'ALCOL E LE DROGHE

	<ul style="list-style-type: none"> • LA POSTURA DEL NOSTRO CORPO E PER LA SALUTE
<u>COMPETENZE ACQUISITE E ABILITÀ:</u>	<ul style="list-style-type: none"> - Nell'orientarsi a livello spazio-temporale, di auto-controllo psico-motorio e adattamento nei vari ambienti; - nella gestione dei giochi di squadra affrontati; - nel riconoscere le sostanze proibite e nel seguire un'alimentazione equilibrata; - nelle Informazioni fondamentali sul corpo umano, sulla tutela della salute e sulla prevenzione degli infortuni.
<u>METODOLOGIE - TESTI E MATERIALI - STRUMENTI ADOTTATI IN PRESENZA</u>	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Lezioni frontali <input checked="" type="checkbox"/> Globale ed analitico <input checked="" type="checkbox"/> Studio guidato <input checked="" type="checkbox"/> Ricerche, lavori, esercitazioni individuali e di gruppo <input checked="" type="checkbox"/> Supporti multimediali <input checked="" type="checkbox"/> Palloni, palline, racchette e attrezzatura varia per le esercitazioni pratiche in palestra scoperta e in sala tennis da tavolo <input checked="" type="checkbox"/> Testo in adozione
ATTIVITA' DI DIDATTICA A DISTANZA REALIZZATE dal 26 ottobre 2020	

<p>OBIETTIVI EDUCATIVI</p>	<p>INTERESSE: manifestare un metodo di studio personale e maturo, fondato sul ragionamento e sulla riflessione; saper individuare ed applicare le procedure necessarie per eseguire i compiti e organizzare il proprio tempo di lavoro a distanza;</p> <p>PARTECIPAZIONE: rispettare i nuovi meccanismi del dialogo, controllare le proprie emozioni e reazioni, collaborare alle attività proposte;</p> <p>RESPONSABILITÀ: rispettare i tempi di consegna, essere costante negli impegni comunicati a distanza, riconoscere e correggere i propri errori.</p> <p>Instaurare un rapporto più responsabile e cosciente con l'ambiente digitale, basato:</p> <ul style="list-style-type: none"> -su un uso più razionale e consapevole delle risorse digitali; -sulla tutela della sicurezza e della privacy; <p>MOTIVAZIONE: coltivare curiosità, creatività e interesse per argomenti nuovi, riprendere gli argomenti già trattati approfondendoli, saper implementare capacità diverse.</p>
<p>Metodologie adottate nella didattica a distanza</p>	<p>-Caricamento Materiali Didattici e scambio materiali/informazioni sul Registro Elettronico (ARGO) e sulla piattaforma G-SUITE con GOOGLE Classroom;</p> <p>-Videolezioni con Google Meet;</p>
<p>Modalità di verifiche attuate nella didattica a distanza</p>	<p>-Colloqui e osservazione attraverso GoogleMeet;</p> <p>-Lavori di ricerca, questionari e approfondimento individuale su Classroom.</p>
<p>FREQUENZA Studenti alle attività di DAD</p>	<p>-REGOLARE</p>



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO
AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING, TURISMO e QUADRIENNALE
Via Leonardo da Vinci - 88046 Lamezia Terme (CZ) Tel. 0968/21119
email: cztd04000t@istruzione.it pec: cztd04000t@pec.istruzione.it
C.M.: CZTD04000T C.F.: 82006450793 Sito Web: www.itedefazio.edu.it

<p><u>CRITERI DI VALUTAZIONE:</u></p>	<p>La valutazione è derivata dalla misura del livello raggiunto in termini di conoscenze, abilità e competenze sulla base degli standard formativi individuati nella programmazione di Dipartimento. Tale misurazione è stata tradotta in un voto, ottenuto attraverso l'utilizzo della griglia di valutazione dipartimentale.</p> <p>Prove della valutazione: test motori, partite, esercitazioni pratiche varie, discussione in classe, questionari e verifiche a distanza (DAD).</p>
--	---

Parte seconda

5. GRIGLIE DI VALUTAZIONE

5.1 Ai fini di una valutazione condivisa è adoperata la seguente griglia degli apprendimenti approvata dal Collegio dei Docenti e inserita nel PTOF

VOTI	INDICATORI		
	CONOSCENZE	ABILITA'	COMPETENZE
10	Mostra di possedere conoscenze organiche, complete e ben approfondite dei contenuti disciplinari.	Il metodo di lavoro è personale con apporti di approfondimento, nonché di analisi critica. Si esprime con un linguaggio chiaro, appropriato, ricco ed efficace.	Esegue autonomamente compiti anche molto complessi e utilizza le conoscenze possedute in modo efficace e creativo. Collega con facilità conoscenze attinte da ambiti disciplinari diversi. Dimostra una piena e approfondita conoscenza degli elementi di studio. Applica con sicura padronanza principi, regole e procedure.
9	Mostra di possedere conoscenze ampie, complete ed approfondite dei contenuti disciplinari.	Il metodo di lavoro è personale e dimostra la padronanza delle abilità possedute anche in situazioni di apprendimento complesse. Si esprime con un linguaggio chiaro ed appropriato.	Ha acquisito capacità di rielaborazione e sa utilizzare i contenuti appresi in situazioni diverse. Dimostra una piena conoscenza degli elementi di studio. Applica con completezza principi, regole e procedure.
8	Mostra di possedere conoscenze sicure e complete dei contenuti disciplinari.	Ha una buona autonomia operativa. Si esprime con sicurezza e proprietà utilizzando le conoscenze acquisite in modo adeguato.	Dimostra un buon livello di conoscenza degli elementi di studio, riesce ad individuare collegamenti interdisciplinari. Il metodo di lavoro è personale e dimostra una adeguata applicazione di principi, regole e procedure.
7	Mostra di possedere conoscenze sostanzialmente complete e sicure. Ha assimilato i concetti base delle discipline.	Il metodo di lavoro è personale, usa in modo soddisfacente mezzi e tecniche. I suoi lavori sono completi anche se, a volte, tende ad una semplificazione delle applicazioni. Il linguaggio è sostanzialmente chiaro e corretto.	Ha discrete capacità di comprensione degli elementi di studio. Usa un metodo di lavoro sufficientemente autonomo, anche se talvolta tende ad una applicazione semplificata di principi, regole, procedure.
6	Mostra una conoscenza semplice ed essenziale dei contenuti delle discipline.	I suoi lavori mostrano qualche incertezza; usa un linguaggio semplice. Utilizza ed applica le tecniche operative in modo non sempre adeguato.	Ha essenziali capacità di comprensione degli elementi di studio. Sa esprimere in modo elementare i concetti più importanti. Applica nel complesso principi, regole, procedure.
5	La conoscenza dei contenuti delle discipline è generica e parziale e non pienamente sufficiente. La comprensione è confusa.	I suoi lavori sono carenti, l'esposizione è incompleta. Applica strumenti e tecniche in modo parziale, impreciso, poco efficace, anche se guidato.	Ha difficoltà ad esporre i concetti e ad evidenziare quelli più importanti. L'applicazione di principi, regole e procedure avviene in modo parziale.
4	Gravi carenze di base. Ha difficoltà a riconoscere gli elementi fondamentali degli argomenti trattati. Le sue conoscenze sono frammentarie, superficiali e incomplete.	I suoi lavori sono incompleti o parziali, l'esposizione è imprecisa e confusa. Mostra difficoltà nell'uso degli strumenti e delle tecniche, anche se guidato.	Ha difficoltà ad utilizzare concetti e linguaggi specifici, non ha assimilato alcun metodo operativo impartito. Applica principi, regole e procedure in modo occasionale e parziale.
3	Non fornisce elementi per la valutazione.	Non possiede alcun metodo di studio. I risultati dei suoi lavori sono nulli.	Non sa applicare le conoscenze. Non è in grado di cogliere alcuna relazione tra elementi, anche semplici.

5.2 Griglia di valutazione delle competenze nelle attività didattiche a distanza

Griglia di osservazione delle attività didattiche a distanza					
Indicatori (Descrittori)	LIVELLI				
	Inadeguato 1	Parziale 2	Base 3	Intermedio 4	Avanzato 5
Partecipazione (l'alunno/a partecipa attivamente)					
Capacità di relazione a distanza (l'alunno/a rispetta i turni di parola, sa scegliere i momenti opportuni per il dialogo tra pari e con il/la docente)					
Interesse, cura, approfondimento (l'alunno/a rispetta tempi, consegne, approfondisce, svolge le attività con attenzione)					
Competenze disciplinari desumibili dalle griglie dipartimentali (PTOF)					
Il voto scaturisce dalla somma dei punteggi attribuiti alle quattro voci (max. 20 punti), dividendo successivamente per 2 (voto in decimi).				Somma: / 20 Voto: /10 (= Somma diviso 2)	

5.3 Griglia di valutazione del comportamento nel contesto classe e in Dad

VOTO	INDICATORI	DESCRITTORI
10	Rispetto di sé e degli altri	L'alunno/a è sempre corretto e rispettoso nei confronti di docenti, compagni, personale della scuola.
	Partecipazione alla vita della comunità scolastica.	Partecipa proficuamente alla vita della comunità scolastica
	Sanzioni disciplinari.	Nessuna
	Uso del materiale e delle strutture della scuola.	L'alunno/a utilizza in maniera consapevole e responsabile il materiale e le strutture della scuola.
	Frequenze, assenze, ritardi	L'alunno/a frequenta con assiduità le lezioni e rispetta gli orari.
VOTO	INDICATORI	DESCRITTORI
9	Rispetto di sé e degli altri.	L'alunno/a è corretto e rispettoso nei confronti di docenti, compagni, personale della scuola.
	Partecipazione alla vita della comunità scolastica.	Partecipa costruttivamente alla vita della comunità scolastica.
	Sanzioni disciplinari	Nessuna
	Uso del materiale e delle strutture della scuola	L'alunno/a utilizza in maniera responsabile il materiale e le strutture della scuola.
	Frequenze, assenze, ritardi	L'alunno/a frequenta con regolarità le lezioni e rispetta gli orari.
VOTO	INDICATORI	DESCRITTORI
8	Rispetto di sé e degli altri. Partecipazione alla vita della comunità scolastica.	L'alunno/a è sostanzialmente corretto nei confronti di docenti, compagni, personale della scuola. Partecipa alla vita della comunità scolastica senza particolari apporti.
	Sanzioni disciplinari	Lievi

	Uso del materiale e delle strutture della scuola.	L'alunno/a utilizza, rispettandoli, il materiale e le strutture della scuola.
	Frequenze, assenze, ritardi	L'alunno/a non è sempre assiduo nella frequenza e talvolta non rispetta gli orari.

VOTO	INDICATORI	DESCRITTORI
7	Rispetto di sé e degli altri. Partecipazione alla vita della comunità scolastica.	L'alunno/a mostra comportamenti poco corretti nei confronti di docenti, compagni, personale della scuola. Partecipa con poco interesse alla vita della comunità scolastica.
	Sanzioni disciplinari	Presenti
	Uso del materiale e delle strutture della scuola.	L'alunno/a utilizza in maniera non sempre rispettosa il materiale e le strutture della scuola.
	Frequenze, assenze, ritardi	L'alunno/a non rispetta sempre gli orari ed effettua sporadiche assenze ingiustificate.
VOTO	INDICATORI	DESCRITTORI
6	Rispetto di sé e degli altri. Partecipazione alla vita della comunità scolastica.	L'alunno/a ha comportamenti poco corretti nei confronti di docenti, compagni, personale della scuola. Partecipa passivamente alla vita della comunità scolastica.
	Sanzioni disciplinari	Frequenti
	Uso del materiale e delle strutture della scuola.	L'alunno/a utilizza in maniera poco responsabile il materiale e le strutture della scuola.
	Frequenze, assenze, ritardi	L'alunno/a non rispetta gli orari, effettua frequenti assenze ingiustificate e si allontana spesso arbitrariamente dall'aula.
VOTO	INDICATORI	DESCRITTORI

5	Rispetto di sé e degli altri. Partecipazione alla vita della comunità scolastica.	L'alunno/a mostra spesso comportamenti improntati al mancato rispetto di docenti, compagni, personale della scuola, in violazione delle regole previste nel patto di corresponsabilità.
	Note disciplinari	Ammonizioni scritte e/o allontanamento dalla comunità scolastica per violazioni gravi (sospensione per più di un giorno).
	Uso del materiale e delle strutture della scuola.	L'alunno/a utilizza in maniera irresponsabile il materiale e le strutture della scuola, arrecando anche danni.
	Frequenze, assenze, ritardi	L'alunno/a frequenta in maniera fortemente discontinua le lezioni, non rispetta gli orari e si allontana spesso in modo ingiustificato dall'aula.

5.4 GRIGLIA DI VALUTAZIONE AL TERMINE DEL PERCORSO DI CITTADINANZA E COSTITUZIONE **CON PRODOTTO FINALE**

INDICATORI	LIVELLI	DESCRITTORI	
	AVANZATO		
Rispetto delle consegne Impegno nello svolgimento del lavoro	A (10)	Il lavoro è completo e arricchito da contributi personali ed originali.	L'allievo dimostra una conoscenza approfondita dei contenuti con ottima capacità di rielaborazione critica, completa padronanza delle metodologie di ricerca, ottima capacità di trasferire le conoscenze maturate in contesti nuovi, brillanti capacità espositive e sicura padronanza dei linguaggi specifici
Autonomia nell'esecuzione del lavoro Competenze acquisite	A (9)	Il lavoro è completo e arricchito da contributi personali.	L'allievo dimostra una conoscenza approfondita dei contenuti con ottima capacità di rielaborazione, ottima padronanza delle metodologie di ricerca, ottima capacità di trasferire le conoscenze maturate in contesti nuovi, brillanti capacità espositive e ottima

Adeguatezza ai parametri richiesti			padronanza dei linguaggi specifici.
	INTERMEDIO		
Efficacia comunicativa	B1 (8)	Il lavoro risponde a tutte le richieste formulate e si presenta organico ed articolato nelle sue varie parti	L'allievo dimostra buona conoscenza dei contenuti, sicura rielaborazione, comprensione e padronanza delle metodologie di ricerca, capacità di operare collegamenti tra i saperi, chiarezza espositiva e utilizzo dei linguaggi specifici.
Originalità	B2 (7)	Il lavoro svolto risponde in modo adeguato a tutte le richieste formulate e presenta semplici collegamenti tra le varie parti.	L'allievo dimostra conoscenza di gran parte dei contenuti, discreta capacità di rielaborazione; comprensione delle metodologie di ricerca, capacità di operare collegamenti tra i saperi, se guidato; chiarezza espositiva.
	BASE		
	C (5 / 6)	Nel lavoro sono presenti gli elementi di base con sporadici collegamenti fra le diverse parti.	L'allievo dimostra una sufficiente conoscenza degli elementi basilari, comprensione delle metodologie di ricerca, modesta capacità di operare collegamenti tra i saperi, anche se guidato, incertezza nell'esposizione
	BASE NON RAGGIUNTO		
	(3/4)	Il lavoro è lacunoso, disorganico e frammentario.	L'allievo dimostra scarsa conoscenza dei contenuti, marginale comprensione delle metodologie di ricerca, incapacità di operare collegamenti tra i saperi, confusa e scorretta esposizione

5.5 GRIGLIA DI VALUTAZIONE AL TERMINE DEL PERCORSO DI CITTADINANZA E COSTITUZIONE (SENZA PRODOTTO FINALE)

COMPETENZE CHIAVE EUROPEE	COMPETENZE DI CITTADINZA	INDICATORI	DESCRITTORI	VALUTAZIONE			
				1	2	3	4
Competenza personale, sociale e capacità di imparare ad imparare	Imparare ad imparare	Conoscenza di sé	E' consapevole delle proprie capacità e dei propri punti di debolezza e li sa gestire	1	2	3	4
		Uso di strumenti informativi	Ricerca in modo autonomo fonti e informazioni. Sa gestire i diversi supporti utilizzati	1	2	3	4
		Acquisizione di un metodo di studio e di lavoro	Ha acquisito un metodo di studio personale e attivo, utilizzando in modo corretto e proficuo il tempo a disposizione	1	2	3	4
Competenza alfabetica funzionale e digitale	Comunicare (comprendere e rappresentare)	Comprensione e uso dei linguaggi di vario genere	Comprende i messaggi di diverso genere trasmessi con supporti differenti	1	2	3	4
		Uso dei linguaggi disciplinari	Si esprime utilizzando tutti i linguaggi disciplinari mediante vari supporti	1	2	3	4
Competenze sociali e civiche	Collaborare e partecipare	Interazione nel gruppo	Partecipa alle attività di gruppo apportando il proprio contributo	1	2	3	4
		Rispetto dei diritti altrui	Sa superare il proprio punto di vista e	1	2	3	4

			confrontarsi con quello degli altri				
	Agire in modo autonomo e responsabile	Inserimento nella vita sociale	Rispetta le regole e sa assumersi le responsabilità delle proprie scelte	1	2	3	4
Competenza imprenditoriale	Spirito di iniziativa e imprenditorialità Cogliere le implicazioni economiche delle innovazioni tecnologiche	Analizzare le informazioni	Analizza le informazioni e ne valuta consapevolmente l'attendibilità e l'utilità	1	2	3	4
		Progettare	Utilizza l'informazione per ideare e realizzare un prodotto	1	2	3	4
		Orientare la professionalità	Assume comportamenti affidabili, responsabili e proattivi (ambiente, sicurezza, sviluppo socio-economico)	1	2	3	4

TABELLA DI CORRISPONDENZA PUNTEGGIO/VOTO

	LIVELLO	UDIZIO	VOTO
1	Base non raggiunto	Insufficiente	3/4
2	Base	Sufficiente	5/6
3	Intermedio	Buono	7/8
4	Avanzato	Eccellente	9/10

5.6 Griglia di valutazione di Educazione civica

RUBRICA DI VALUTAZIONE PER L'ATTIVITÀ DI EDUCAZIONE CIVICA		
INDICATORI	LIVELLI	DESCRITTORI
	LIVELLO AVANZATO	
Conoscenze	A (10)	L'allievo dimostra una conoscenza approfondita dei contenuti con ottima capacità di rielaborazione critica, completa padronanza delle metodologie di ricerca, ottima capacità di trasferire le conoscenze maturate in contesti nuovi, brillanti capacità espositive e sicura padronanza dei linguaggi specifici. Denota atteggiamenti e comportamenti coerenti ai valori esplicitati nelle tematiche di Educazione civica, con ottima consapevolezza dei diritti e dei doveri dell'essere cittadini.
	A (9)	L'allievo dimostra una conoscenza approfondita dei contenuti con ottima capacità di rielaborazione, ottima padronanza delle metodologie di ricerca, ottima capacità di trasferire le conoscenze maturate in contesti nuovi, brillanti capacità espositive e ottima padronanza dei linguaggi specifici. Denota atteggiamenti e comportamenti coerenti ai valori esplicitati nelle tematiche di Educazione civica, con piena consapevolezza dei diritti e doveri dell'essere cittadini.
Interesse per le attività proposte	LIVELLO INTERMEDIO	
	B1 (8)	L'allievo dimostra buona conoscenza dei contenuti, sicura rielaborazione, comprensione e padronanza delle metodologie di ricerca, capacità di operare collegamenti tra i saperi, chiarezza espositiva e utilizzo dei linguaggi specifici. Denota atteggiamenti e comportamenti coerenti ai valori esplicitati nelle tematiche di Educazione civica, con discreta consapevolezza dei diritti e doveri dell'essere cittadini.
Autonomia	B2 (7)	L'allievo dimostra conoscenza di gran parte dei contenuti, discreta capacità di rielaborazione; comprensione delle metodologie di ricerca, capacità di operare collegamenti tra i saperi, se guidato; discreta chiarezza espositiva. Denota atteggiamenti e comportamenti afferenti ai valori esplicitati nelle tematiche di Educazione civica, ma non è sempre consapevole dei diritti e doveri dell'essere cittadini.
	LIVELLO BASE	
Competenze acquisite	C (5 / 6)	L'allievo dimostra una sufficiente conoscenza degli elementi basilari, comprensione delle metodologie di ricerca, modesta capacità di operare collegamenti
Atteggiamenti/Comportamenti		

Efficacia comunicativa		tra i saperi, anche se guidato, incertezza nell'esposizione. Denota atteggiamenti e comportamenti afferenti ai valori esplicitati nelle tematiche di Educazione civica, ma spesso non è consapevole dei diritti e doveri dell'essere cittadini.
	LIVELLO BASE NON RAGGIUNTO	
	(3/4)	L'allievo dimostra scarsa conoscenza dei contenuti, marginale comprensione delle metodologie di ricerca, incapacità di operare collegamenti tra i saperi, confusa e scorretta esposizione. Denota atteggiamenti e comportamenti incoerenti ai valori esplicitati nelle tematiche di Educazione civica, e, molto spesso, non è consapevole dei doveri dell'essere cittadini.

5.7 Griglia di valutazione della prova orale (ai sensi dell'O.M. n. 53 del 3 marzo 2021)

La Commissione assegna fino ad un massimo di quaranta punti, tenendo a riferimento indicatori, livelli, descrittori e punteggi di seguito indicati.

Indicatori	Livelli	Descrittori	Punti	Punteggio
Acquisizione dei contenuti e dei metodi delle diverse discipline del curriculum, con particolare riferimento a quelle d'indirizzo	I	Non ha acquisito i contenuti e i metodi delle diverse discipline, o li ha acquisiti in modo estremamente frammentario e lacunoso.	1-2	
	II	Ha acquisito i contenuti e i metodi delle diverse discipline in modo parziale e incompleto, utilizzandoli in modo non sempre appropriato.	3-5	
	III	Ha acquisito i contenuti e utilizza i metodi delle diverse discipline in modo corretto e appropriato.	6-7	
	IV	Ha acquisito i contenuti delle diverse discipline in maniera completa e utilizza in modo consapevole i loro metodi.	8-9	
	V	Ha acquisito i contenuti delle diverse discipline in maniera completa e approfondita e utilizza	10	

		con piena padronanza i loro metodi.		
Capacità di utilizzare le conoscenze acquisite e di collegarle tra loro	I	Non è in grado di utilizzare e collegare le conoscenze acquisite o lo fa in modo del tutto inadeguato	1-2	
	II	È in grado di utilizzare e collegare le conoscenze acquisite con difficoltà e in modo stentato	3-5	
	III	È in grado di utilizzare correttamente le conoscenze acquisite, istituendo adeguati collegamenti tra le discipline	6-7	
	IV	È in grado di utilizzare le conoscenze acquisite collegandole in una trattazione pluridisciplinare articolata	8-9	
	V	È in grado di utilizzare le conoscenze acquisite collegandole in una trattazione pluridisciplinare ampia e approfondita	10	
Capacità di argomentare in maniera critica e personale, rielaborando i contenuti acquisiti	I	Non è in grado di argomentare in maniera critica e personale, o argomenta in modo superficiale e disorganico	1-2	
	II	È in grado di formulare argomentazioni critiche e personali solo a tratti e solo in relazione a specifici argomenti	3-5	
	III	È in grado di formulare semplici argomentazioni critiche e personali, con una corretta rielaborazione dei contenuti acquisiti	6-7	
	IV	È in grado di formulare articolate argomentazioni critiche e personali, rielaborando efficacemente i contenuti acquisiti	8-9	
	V	È in grado di formulare ampie e articolate argomentazioni critiche e personali, rielaborando con originalità i contenuti acquisiti	10	

Ricchezza e padronanza lessicale e semantica, con specifico riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore, anche in lingua straniera	I	Si esprime in modo scorretto o stentato, utilizzando un lessico inadeguato	1	
	II	Si esprime in modo non sempre corretto, utilizzando un lessico, anche di settore, parzialmente adeguato	2	
	III	Si esprime in modo corretto utilizzando un lessico adeguato, anche in riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore	3	
	IV	Si esprime in modo preciso e accurato utilizzando un lessico, anche tecnico e settoriale, vario e articolato	4	
	V	Si esprime con ricchezza e piena padronanza lessicale e semantica, anche in riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore	5	
Capacità di analisi e comprensione della realtà in chiave di cittadinanza attiva a partire dalla riflessione sulle esperienze personali	I	Non è in grado di analizzare e comprendere la realtà a partire dalla riflessione sulle proprie esperienze, o lo fa in modo inadeguato	1	
	II	È in grado di analizzare e comprendere la realtà a partire dalla riflessione sulle proprie esperienze con difficoltà e solo se guidato	2	
	III	È in grado di compiere un'analisi adeguata della realtà sulla base di una corretta riflessione sulle proprie esperienze personali	3	
	IV	È in grado di compiere un'analisi precisa della realtà sulla base di una attenta riflessione sulle proprie esperienze personali	4	
	V	È in grado di compiere un'analisi approfondita della realtà sulla base di una riflessione critica e consapevole sulle proprie esperienze personali	5	



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO

AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING, TURISMO e QUADRIENNALE

Via Leonardo da Vinci - 88046 Lamezia Terme (CZ) Tel. 0968/21119

email: cztd04000t@istruzione.it pec: cztd04000t@pec.istruzione.it

C.M.: CZTD04000T C.F.: 82006450793 Sito Web: www.itedefazio.edu.it

Punteggio totale della prova

6. TABELLA DEI CREDITI (ai sensi dell'O.M. n. 53 del 3 marzo 2021)

6.1 TABELLA A - Conversione del credito assegnato al termine della classe terza (O.M. n. 53 del 3 marzo 2021)

Media dei voti	Fasce di credito ai sensi Allegato A al D. Lgs 62/2017	Nuovo credito assegnato per la classe terza
$M = 6$	7-8	11-12
$6 < M \leq 7$	8-9	13-14
$7 < M \leq 8$	9-10	15-16
$8 < M \leq 9$	10-11	16-17
$9 < M \leq 10$	11-12	17-18

La conversione deve essere effettuata con riferimento sia alla media dei voti che al credito conseguito (livello basso o alto della fascia di credito)

6.2 TABELLA B - Conversione del credito assegnato al termine della classe quarta (O.M. n. 53 del 3 marzo 2021)

Media dei voti	Fasce di credito ai sensi dell'Allegato A al D. Lgs. 62/2017 e dell'OM 11/2020	Nuovo credito assegnato per la classe quarta
$M < 6 *$	6-7	10-11
$M = 6$	8-9	12-13
$6 < M \leq 7$	9-10	14-15
$7 < M \leq 8$	10-11	16-17
$8 < M \leq 9$	11-12	18-19
$9 < M \leq 10$	12-13	19-20

La conversione deve essere effettuata con riferimento sia alla media dei voti che al credito conseguito (livello basso o alto della fascia di credito), una volta effettuata, per i crediti conseguiti nell'a.s. 2019/20, l'eventuale integrazione di cui all'articolo 4 comma 4 dell'OM 11/2020

*ai sensi del combinato disposto dell'OM 11/2020 e della nota 8464/2020, per il solo a.s. 2019/20 l'ammissione alla classe successiva è prevista anche in presenza di valutazioni insufficienti; nel caso di media inferiore a sei decimi è attribuito un credito pari a 6, fatta salva la possibilità di integrarlo nello scrutinio finale relativo all'anno scolastico 2020/21; l'integrazione non può essere superiore ad un punto.

6.3 TABELLA C - Attribuzione credito scolastico per la classe quinta in sede di ammissione all'Esame di Stato (O.M. n. 53 del 3 marzo 2021)

Media dei voti	Fasce di credito classe quinta
$M < 6$	11-12
$M = 6$	13-14
$6 < M \leq 7$	15-16
$7 < M \leq 8$	17-18
$8 < M \leq 9$	19-20
$9 < M \leq 10$	21-22

Il Consiglio di Classe, nel rispetto della normativa vigente, ha adottato i seguenti criteri nell'assegnazione dei crediti:

- Media dei voti pari o superiore al decimale 0,5: attribuzione del punteggio più alto della banda di appartenenza
- Media dei voti inferiore al decimale 0,5: attribuzione del punteggio più basso della banda di appartenenza, tale punteggio può essere incrementato, nei limiti previsti dalla banda di oscillazione di appartenenza, se lo studente:
- Riporta un giudizio positivo nelle competenze di cittadinanza attiva o nelle eventuali attività di PCTO effettuate, considerato l'ultimo biennio di emergenza sanitaria.
- Produce la documentazione di qualificate esperienze formative (credito formativo)



ISTITUTO TECNICO ECONOMICO

AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING, TURISMO e QUADRIENNALE

Via Leonardo da Vinci - 88046 Lamezia Terme (CZ) Tel. 0968/21119

email: cztd04000t@istruzione.it pec: cztd04000t@pec.istruzione.it

C.M.: CZTD04000T C.F.: 82006450793 Sito Web: www.itedefazio.edu.it

6.4 Criteri per l'attribuzione del credito formativo

- Assiduità della frequenza scolastica in presenza e a distanza, interesse e impegno nella partecipazione al dialogo educativo.

- Conseguitamento delle seguenti certificazioni:
 - Patente europea ECDL o altra certificazione AICA;
 - Certificazione di conoscenza delle lingue straniere FIRST, PET, DELF, DELE, FIT 1, FIT2 che attestano il livello di competenza linguistica raggiunta;
 - Esperienze di studio all'estero svolte nel periodo estivo ed adeguatamente certificate da organismi accreditati a livello internazionale;
 - Certificati attestanti la frequenza annuale di Conservatorio o di corso annuale musicale (scuole musicali), a giudizio del Consiglio di Classe, considerato omologo ed equipollente.
 - Attività di volontariato, certificate, i cui fini siano sociali, per un numero minimo di 40 (quaranta) ore. L'attestato di partecipazione deve essere rilasciato da enti, associazioni, istituzioni riconosciute per impegno sociale e umanitario ovvero che godano della qualifica di ONLUS e contenere una sintetica descrizione dell'esperienza stessa e dei risultati ottenuti;
 - Attività sportive a livello provinciale regionale o nazionale a condizione che le attività agonistiche abbiano durata annuale.

- Iniziative di individualizzazione e personalizzazione intraprese nel percorso di studi indicate nel *Curriculum dello studente* (O.M. n. 53 del 3 marzo 2021 e Nota Ministeriale n. 7116 del 02/04/2021)

6.5 Informativa sulla privacy

Il presente documento è stato redatto tenendo conto delle indicazioni fornite dal Garante per la protezione dei dati personali con nota Prot. N. 10719 del 21 marzo 2017.