

Prot. n. 1015/04

Lamezia Terme 30/01/2021

Alle Famiglie
Agli studenti
Al DSGA
Ai Sigg. Docenti
Al Personale A.T.A.
Al Sito Web

1

Oggetto: Modalità organizzative per il rientro in sicurezza l'1 febbraio 2021.

Il Dirigente Scolastico

- A seguito della nota dell'USR per la Calabria, Ufficio II AT di Catanzaro, Prot n. 614 del 28/01/2021 recante come oggetto "Determinazioni assunte in esito al tavolo prefettizio del 19 gennaio 2021", ns. Prot n. 917/05-06 del 28/01/2021;
- non avendo ricevuto comunicazione e/o disposizioni in ordine alla deroga del piano prefettizio elaborato ex DPCM 3 dicembre e successivo DPCM del 14 gennaio 2021, richiesta dalla scrivente in rete con altri quattro Istituti superiori di Lamezia Terme;
- dovendo procedere alla riapertura delle attività scolastiche in presenza per almeno il 50 % della popolazione studentesca;
- dovendo procedere con la massima urgenza alla doppia turnazione oraria (due ore in ingresso e due ore in uscita degli alunni);
- vista le delibere del Collegio dei docenti e del Consiglio di Istituto

Comunica

le modalità di ripresa delle attività didattiche del 01 febbraio 2021, nelle more di quanto verrà stabilito negli organi collegiali dell'Istituto.

che, a partire dall' 01/02/2021, studenti e docenti osserveranno l'orario delle lezioni per come sarà pubblicato sul sito.

ORARIO LUNEDÌ 01 FEBBRAIO 2021

- **il biennio, 1-2-3 Q e il corso A-SIA seguiranno l'orario 8.00- 14.00;**
Gli studenti saranno accolti dal personale scolastico e guidati agli accessi dedicati, secondo le indicazioni affisse sui cartelloni, in corrispondenza dei tre cancelli carrabili, posti in via L. Da Vinci; restano confermate le indicazioni di inizio anno per gli ingressi;
- **il triennio seguirà l'orario 10.00 – 16.00;**
- La didattica digitale integrata e didattica in presenza a gruppi con turnazione settimanale (settimana A e settimana B in cui si alterneranno il gruppo 1 e il gruppo 2 di studenti) si effettuerà sulla piattaforma G-suite usando gli account di Google già in uso dall'inizio dell'anno;

- Tutte le classi dell'Istituto saranno divise in **due gruppi (1 e 2)**, come già **organizzato ad inizio anno scolastico**, tranne le classi **quadriennali, 5E e 5F**, che frequenteranno per intero.

Tutti devono rispettare la presenza a meno di comprovate e certificate esigenze di salute e/o trasporto.

Si comunica inoltre che tutti gli studenti e tutto il Personale scolastico dovranno utilizzare i **termoscanner**, ai quattro ingressi dell'istituto, ed utilizzare le **mascherine** anche in modalità statica e che le stesse saranno fornite al momento dell'arrivo in classe e che occorre evitare ogni possibilità di assembramento, per come disposto nel piano di emergenza di settembre, oltre che **igienizzare spesso le mani**, utilizzando il gel disinfettante, presente in tutte le aule della scuola e lavandole spesso col sapone.

2

DISPOSIZIONE PER L'ENTRATA

Per ragioni di sicurezza, gli studenti devono seguire scrupolosamente gli ingressi dedicati alle loro classi il cui elenco è affisso sui cartelloni in corrispondenza dei tre cancelli carrabili (1, 2 e 3), posti in via L. Da Vinci.

Pertanto, essi devono rispettare tale ordine:

ACCESSO ESTERNO	ACCESSO STABILE	CLASSI/SETT. A E B
Cancello 1 dx	INGRESSO A (centrale)	1A, 3B, 5B, 1C, 3C, 4C, 1T, 1Q, 3BSIA, 4BSIA, 5BSIA, 5CSIA, 3AR, 4AR, 5AR (Tot. 15 classi)
Cancello 2 centrale	INGRESSO B (lato presidenza)	1B, 2D, 3D, 4D, 5D, 2Q, 3Q, 3CSIA, 4CSIA, (Tot. 9 classi)
Cancello 3 sx (scorrevole)	INGRESSO C (ala nuova)	2A, 3A, 4A, 5A, 2B, 4B, 2C, 5C, 1E, 2E, 4E, 5E, 2F, 5F, 2G, 3ASIA, 4ASIA, 5ASIA (Tot. 18 classi)
Cancello 3 sx (scorrevole)	INGRESSO M (esterno sala Morabito)	1D

Per l'uscita, la classe prossima alle scale del proprio corridoio uscirà per prima.

Il docente di classe farà accodare la propria classe alle altre. Occorre muoversi, mantenendo la destra.

ORARIO

L'orario delle lezioni verrà pubblicato sul sito della scuola, sia in area riservata (orario docenti) che in homepage, per gli alunni.

SETTIMANA A: DA 01/02/2021 AL 05/02/2021

SETTIMANA B: DA 08/02/2021 AL 12/02/2021

I Sigg. coordinatori, comunicheranno tempestivamente alle classi quali gruppi rientreranno della settimana A e quali nella settimana B.

Gli studenti che frequenteranno le lezioni in presenza osserveranno due diversi orari di entrata ed uscita per come di seguito indicati.

BIENNIO, 1-2-3 Q e CORSO A-SIA		TRIENNIO	
1 ora	8:00/9:00	1 ora	10:00/11:00
2 ora	9:00/10:00	2 ora	11:00/12:00
3 ora	10:00/11:00	3 ora	12:00/13:00
Intervallo	10.50/11.10	Intervallo	12.45/13.15
4 ora	11:00/12:00	4 ora	13:00/14:00
5 ora	12:00/13:00	5 ora	14:00/15:00
6 ora	13:00/14:00	6 ora	15:00/16:00

Si chiede alle famiglie e agli studenti di consultare il Piano Prefettizio e, pertanto, coloro i quali si trovino nella difficoltà di dovere rientrare al pomeriggio, per assenza di mezzi pubblici, usciranno in anticipo con permesso firmato dal genitore.

Si invitano i Sigg. genitori a comunicare per iscritto, sulla mail della scuola cztd04000t@istruzione.it, tutte le problematiche relative ai trasporti per riuscire a calibrare al meglio l'organizzazione oraria. La e-mail dovrà recare il seguente **Oggetto: Nome Cognome e dell'alunno, Classe.**

All'interno della email dovrà essere specificata la criticità in ordine al viaggio dello studente (esistenza trasporto per la tratta di arrivo e/o partenza a e da Lamezia, con relativi orari ed eventuali casi mancato rispetto del distanziamento sociale all'interno dei mezzi di trasporto).

Il presente dispositivo organizzativo, sarà suscettibile di variazioni finalizzate alla perfettibilità all'esito della risoluzione delle criticità eventualmente sollevate dalle famiglie.

Si confida nella massima collaborazione di tutti, volta alla tutela della salute degli studenti e dell'intero Personale scolastico, considerato il delicato momento emergenziale e le prescrittive disposizioni normative che le Istituzioni devono rispettare.

- Si allega il *Piano Prefettizio* delle ditte Bilotta, Multiservizi e Romano.

Il Dirigente Scolastico
Simona Blandino

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
art.3,c. 2 del d.lgs. n. 39/1993