

INFORTUNI ALUNNI - ADEMPIMENTI OBBLIGATORI

Si richiamano **le attività obbligatorie** nell'ipotesi di infortunio che coinvolga un alunno, con l'invito ad attenersi puntualmente. (Gli stessi obblighi, ovviamente, saranno osservati nel caso di infortunio che si verifichi nei confronti di personale docente o ATA)

1. Acquisizione di tutti gli elementi informativi, quali dichiarazioni spontanee di alunni o testimonianze scritte di persone che hanno assistito all'accaduto.

2. Annotazione sul registro degli infortuni (art. 4, comma 5, lettera o) D.L. n.626/1994) di tutte le circostanze relative all'infortunio in caso di assenza di almeno un giorno.

3. Denuncia all'I.N.A.I.L., (D.P.R. 30.6.1965 n.1124), nei casi di assicurazione obbligatoria contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali, ove l'infortunio comporti un'assenza prognosticata per più di tre giorni (compreso quello dell'evento), da inoltrare entro il termine di **due (2) giorni** da quello in cui si è avuta notizia dell'infortunio stesso. A tal fine, deve essere compilato l'apposito modello predisposto dall'I.N.A.I.L., che può essere anche utilizzato ai fini della denuncia, di cui al punto successivo, all'Autorità di Pubblica Sicurezza (la mancata denuncia è punibile con una sanzione pecuniaria amministrativa).

4. Denuncia all'Autorità di pubblica sicurezza (Commissariato di pubblica sicurezza o Stazione dei Carabinieri) ove l'infortunio comporti inabilità per più di tre giorni, da inviare entro il termine perentorio di due giorni.

5. Denuncia alla Società assicuratrice. Ove sia notificata **una citazione in giudizio** per il risarcimento del danno, il capo d'istituto invierà **all'Avvocatura dello Stato**, con la massima tempestività :

- .. l'originale dell'atto di citazione
- .. tutta la documentazione sull'infortunio esistente agli atti
- .. copia della polizza di assicurazione stipulata dalla scuola a copertura dei rischi di infortunio unitamente alla documentazione attestante i regolari versamenti periodici delle annualità di premio riferibili all'infortunato
- .. una relazione scritta contenente i dati informativi fondamentali e ogni aspetto della vicenda utile alla difesa in giudizio della scuola
- .. contestualmente il capo d'istituto richiederà **l'assistenza legale** dell'Avvocatura dello Stato.

Con l'occasione, si evidenzia che **l'Amministrazione risponde** del danno subito dall'alunno in ogni caso di **violazione, con dolo o colpa (anche lieve)** degli obblighi di vigilanza e di predisposizione di ogni cautela che assicuri condizioni di sicurezza.

In caso di **condanna al risarcimento del danno**, l'Amministrazione è tenuta a inviare un dettagliato rapporto **alla Procura regionale della Corte dei Conti**, per le valutazioni di competenza circa l'esistenza dei presupposti per l'esercizio dell'azione di responsabilità per danno erariale nei confronti del presunto responsabile (quest'ultimo può essere condannato dal magistrato contabile a rifondere le somme liquidate dall'Amministrazione limitatamente ai casi di dolo o colpa grave).

Nel caso di condanna, pertanto, l'Amministrazione notifica al presunto responsabile atto di **costituzione in mora**, con l'invito a rimborsare spontaneamente le somme dalla stessa liquidate, al fine di evitare il giudizio di responsabilità patrimoniale davanti alla Corte dei Conti e la conseguente lievitazione delle somme, gravate da interessi moratori, accessori e altre spese di giustizia.

Si ribadisce ai docenti che, durante i 10 minuti di **intervallo**, il docente in servizio nel momento in cui suona la campanella dell'inizio intervallo, deve rimanere in classe a sorvegliare la scolaresca. Solo alla fine dell'intervallo si effettuerà il cambio docente. Ciò è importante in quanto, se non si osserva tale disposizione, gli infortuni possono verificarsi in classe proprio approfittando della momentanea assenza del docente che ha finito l'ora di servizio e mentre il docente che deve subentrargli ancora non è arrivato.

5 febb 2013

IL DIRIGENTE (Scoppetta)