



# ISTITUTO TECNICO ECONOMICO

## AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING

Via Leonardo da Vinci - 88046 Lamezia Terme (CZ)

Tel. 096821119 Fax 0968441786

email: [czt04000t@istruzione.it](mailto:czt04000t@istruzione.it) pec: [czt04000t@pec.istruzione.it](mailto:czt04000t@pec.istruzione.it)

C.M.: CZTD04000T C.F.: 82006450793 Sito Web: [www.itedefazio.it](http://www.itedefazio.it)

Determina n. 852/C14

Lamezia Terme, 15/02/2016

All'Albo Pretorio

Agli operatori da invitare

**Oggetto: Determina a contrarre, ai sensi dell'art. 20, comma 1 del d.lgs. 163/2006, avente ad oggetto l'acquisizione di servizi esclusi dal codice appalti, compresi nell'allegato II B, con intermediazione di agenzie, per l'affidamento, con il criterio di aggiudicazione del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 82 del d.lgs. n. 163/2006, dell'organizzazione di gite d'istruzione in Italia ed all'estero, di varia durata, comprensivi dei servizi di trasporto, di vitto ed alloggio, ricadenti nel Piano dell'Offerta Formativa dell'anno scolastico 2015-16 e destinate agli studenti dell'Istituto.**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**PREMESSO** che questa Istituzione Scolastica, nell'ambito nelle attività riconducibili al Piano dell'Offerta Formativa dell'anno scolastico 2015-16, rientrano le gite d'istruzione, della durata di più giorni, finalizzate all'arricchimento culturale di tutti gli studenti dell'Istituto, comprendenti il trasporto, il vitto e l'alloggio nelle località programmate;

**CONSIDERATO** che le predette attività sono state inserite nel Programma Annuale 2016, con delibera del Consiglio d'Istituto n. 4 dell' 11/02/2016;

**CONSIDERATO** che il piano di realizzazione delle gite d'istruzione prevede un'articolazione modulare o a gruppi, in quanto in relazione alle diverse fasce di età degli studenti le mete sono diverse, e quindi è necessario indire un'unica procedura d'evidenza suddivisa in tanti lotti quanti sono i viaggi di istruzione programmati;

**TENUTO CONTO** che il Consiglio d'Istituto, nella seduta dell'11/02/2016, ha conferito mandato al Dirigente Scolastico di individuare, sulla base di indagini di mercato, nel pieno rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, rotazione, proporzionalità e non discriminazione, almeno 5 ditte, alle quali inviare la lettera d'invito;

### D E T E R M I N A

1. di indire una procedura di evidenza, ai sensi dell'art. 20, comma 1, del d.lgs. 12/04/2006, n. 163, trattandosi di acquisizione di servizi esclusi dal codice appalti, compresi nell'allegato II B, mediante intermediazione di agenzie, per l'affidamento, con il criterio

di aggiudicazione del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 82 del d.lgs. 163/2006, dell'organizzazione di gite d'istruzione, di varia durata, comprensive di trasporto, di vitto ed alloggio, da destinarsi in favore di tutti gli studenti dell'Istituto, i cui dettagli e specifiche tecniche saranno riportati nel disciplinare di gara, con l'invito di 5 ditte, individuate con le modalità specificate in premessa, e precisamente:

1. Agenzia Flic Viaggi di Carlei Irene, con sede a Lamezia Terme (CZ), via della Vittoria, 55;
  2. ITWG Esperia, con sede operativa a Cosenza (CS), via Piave, 46;
  3. Lopez Viaggi, con sede legale a Botricello (CZ), via Nazionale, 325;
  4. Mufasa Viaggi e Turismo, con sede legale ad Amantea (CS), via Orti, 13;
  5. Serratore Viaggi e Turismo, con sede legale a Catanzaro Lido (CZ), via Corace, 40;
  6. Zainetto Verde s.r.l., con sede a S. Anna (LU), via Viaccia, 140;
2. di indicare quale Responsabile del procedimento la dott.ssa Simona Blandino;
  3. di approvare la lettera d'invito (all.1), il disciplinare di gara (all. 2), che si allegano al presente provvedimento e di cui fanno parte integrante;
  4. di trasmettere quanto indicato al punto 4 alle ditte di cui al punto 2) del presente provvedimento tramite posta elettronica ordinaria, a causa del malfunzionamento della pec della scuola, con onere dell'operatore invitato di trasmettere avviso di lettura della documentazione della procedura ricevuta;
  5. di fissare, a causa della ristretta dei tempi, il termine di scadenza, per la presentazione delle candidature, entro le ore 13:00 del giorno 23/02/2016;
  6. di dare mandato agli uffici di attuare quanto determinato;
  7. di liquidare alla ditta aggiudicataria la somma dovuta, al completamento del servizio, previo riscontro della regolarità e conformità dello stesso rispetto a quanto pattuito.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**(Dr.ssa Simona Blandino)**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa,  
ai sensi dell'art. 3, comma 2 D.lgs. n. 39/93



## ISTITUTO TECNICO ECONOMICO

### AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING

Via Leonardo da Vinci - 88046 Lamezia Terme (CZ)

Tel. 096821119 Fax 0968441786

email: [cztd04000t@istruzione.it](mailto:cztd04000t@istruzione.it) pec: [cztd04000t@pec.istruzione.it](mailto:cztd04000t@pec.istruzione.it)

C.M.: CZTD04000T C.F.: 82006450793 Sito Web: [www.itedefazio.it](http://www.itedefazio.it)

I CIG sono riportati nel disciplinare di gara

Prot. n. 854/C14  
Lamezia Terme, 15/02/2016

Allegato 1 – Lettera d’invito

**Oggetto: Lettera d’invito, ai sensi dell’art. 20, comma 1 del d.lgs. 12/04/2006, n. 163, avente ad oggetto l’acquisizione di servizi esclusi dal codice appalti, compresi nell’allegato II B, con l’intermediazione di agenzie, per l’affidamento, con il con criterio di aggiudicazione del prezzo più basso, ai sensi dell’art. 82 del d.lgs. n. 163/2006, dell’organizzazione di gite d’istruzione in Italia ed all’estero, di varia durata, comprensive dei servizi di trasporto, di vitto ed alloggio, ricadenti nel Piano dell’Offerta Formativa dell’anno scolastico 2015-16 e destinate a tutti gli studenti dell’Istituto.**

Premesso che

questa Istituzione Scolastica, nell’ambito delle attività riconducibili al Piano dell’Offerta Formativa dell’anno scolastico 2015/16, ha previsto di realizzare delle gite d’istruzione, della durata di più giorni, con destinazioni diverse, a seconda della fascia di età dei destinatari, finalizzate all’arricchimento culturale di tutti gli studenti dell’Istituto, comprendenti il trasporto, il vitto e l’alloggio nelle località programmate, e di affidarne l’organizzazione ad agenzie operanti nel settore, mediante l’avvio di un’unica procedura d’evidenza, ma suddivisa in 5 lotti, corrispondenti al numero di gite programmate, ai sensi dell’art. 20, comma 1 del d.lgs. n. 163/2006, relativa a servizi esclusi dal codice appalti, compresi nell’allegato II B dello stesso codice, da aggiudicare con il criterio del prezzo più basso, di cui all’art. 82 del d.lgs. n. 163/2006;

il Consiglio di Istituto, con delibera n. 4 dell’11/02/2016, ha approvato il Programma Annuale 2016, che prevede tra le spese, iscritte nella scheda finanziaria A02 (Funzionamento amministrativo e didattico), quelle destinate alle gite d’istruzione;

considerata l’estrema urgenza di provvedere in tempi adeguati alla realizzazione delle predette gite d’istruzione, si invita codesta Spett.le Ditta a voler presentare la propria offerta, secondo le modalità previste nel disciplinare di gara (allegato 2), che si allega, **entro e non oltre le ore 13:00 del 23 FEBBRAIO 2016.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Dr.ssa Simona Blandino)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa,  
ai sensi dell’art. 3, comma 2 D.lgs. n. 39/93

	<p style="text-align: center;"><b>ISTITUTO TECNICO ECONOMICO</b>  <b>AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING</b></p> <p>Via Leonardo da Vinci - 88046 Lamezia Terme (CZ)  Tel. 096821119 Fax 0968441786  email: <a href="mailto:cztd04000t@istruzione.it">cztd04000t@istruzione.it</a> pec: <a href="mailto:cztd04000t@pec.istruzione.it">cztd04000t@pec.istruzione.it</a>  C.M.: CZTD04000T C.F.: 82006450793 Sito Web: <a href="http://www.itedefazio.it">www.itedefazio.it</a></p>
---	---

Allegato 2 – Disciplinare di gara (Lotto n. 1)

**DISCIPLINARE DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DELL’ORGANIZZAZIONE DI GITE D’ISTRUZIONE DESTINATE AGLI STUDENTI DELL’ISTITUTO TECNICO ECONOMICO STATALE “VALENTINO DE FAZIO”.**

**ART. 1 - DEFINIZIONI**

Nel presente Disciplinare, ed in genere in tutta la documentazione, sarà usata la terminologia di seguito specificata:

**Disciplinare:** il presente Disciplinare di gara;

**Committente:** Istituto Tecnico Economico “V. De Fazio” – Lamezia Terme;

**Offerenti:** i soggetti che presentano la propria offerta, nella persona del legale rappresentante, in vista dell’ottenimento della fornitura del servizio;

**Lotto:** specifica parte (singola gita d’istruzione) dell’oggetto della procedura (l’intero pacchetto di gite d’istruzione), la cui fattibilità è indipendente dalla realizzazione delle altre parti;

**Aggiudicatario:** il/i soggetto/i cui sarà affidata la fornitura di ogni singolo lotto della procedura d’evidenza.

**ART. 2 – OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO**

Oggetto della presente procedura è l’organizzazione di 5 gite d’istruzione, che, per semplificazione della stessa e favorire la maggiore concorrenzialità e la convenienza del committente, viene ripartita in 5 lotti, che di seguito vengono descritti.

**I LOTTO CIG N. : XD717CF368**

- a. gita d’istruzione di 4 giorni (dal 30-03 al 2-04-2016) nella Regione Puglia per un gruppo di 45 studenti frequentante il primo e secondo anno con 2 docenti accompagnatori;
- b. viaggio andata e ritorno a bordo di pullman GT full confort, con partenza nella prima mattinata del 30 marzo da area limitrofa l’Istituto Tecnico Economico “Valentino De Fazio” (potrà essere preso in considerazione un leggero spostamento delle date, in caso di difficoltà di prenotazione del viaggio o albergo);

- c. **soggiorno in hotel 3 stelle, situato ad Alberobello o dintorni (l'albergo dovrà essere unico e nel caso di un numero elevato di partecipanti, il pernottamento dovrà avvenire in alberghi vicini);**
- d. **sistemazione degli studenti in camere triple/quadruple e dei docenti in camere singole;**
- e. **trattamento di mezza pensione: prima colazione e cena (primo, secondo, contorno, frutta, acqua minerale); sarà considerato un menu alternativo per i partecipanti che soffrono di intolleranze alimentari;**
- f. **escursioni guidate di mezza giornata ciascuna nelle seguenti località (Alberobello; Andria; Lecce; Matera e Trani);**
- g. **copertura assicurativa medico/bagaglio per tutti i partecipanti nonché di responsabilità civile (indicare massimali praticati, compagnia d'assicurazione e scadenza della copertura);**
- h. **una gratuità per i docenti per ogni gruppo di 15 alunni partecipanti;**
- i. **ritorno con pullman a Lamezia Terme, nella serata del 2 aprile, presso area adiacente l'Istituto Tecnico Economico "Valentino De Fazio".**

**II LOTTO CIG N. : X8717CF36A**

- a. **gita d'istruzione di 4 giorni (dal 30-03 al 2-04-2016) nella Regione Umbria per un gruppo di 45 studenti frequentante il primo e secondo anno con 2 docenti accompagnatori;**
- b. **viaggio andata e ritorno a bordo di pullman GT full confort, con partenza nella prima mattinata del 30 marzo da area limitrofa l'Istituto Tecnico Economico "Valentino De Fazio" (potrà essere preso in considerazione un leggero spostamento delle date, in caso di difficoltà di prenotazione del viaggio o albergo);**
- c. **soggiorno in hotel 3 stelle, situato a Perugia o dintorni (l'albergo dovrà essere unico e nel caso di un numero elevato di partecipanti, il pernottamento dovrà avvenire in alberghi vicini);**
- d. **sistemazione degli studenti in camere triple/quadruple e dei docenti in camere singole;**
- e. **trattamento di mezza pensione: prima colazione e cena (primo, secondo, contorno, frutta, acqua minerale); sarà considerato un menu alternativo per i partecipanti che soffrono di intolleranze alimentari;**
- f. **escursioni guidate di mezza giornata ciascuna nelle seguenti località (Assisi; Gubbio; Perugia; Orvieto e Spello);**
- g. **copertura assicurativa medico/bagaglio per tutti i partecipanti nonché di responsabilità civile (indicare massimali praticati, compagnia d'assicurazione e scadenza della copertura);**
- h. **una gratuità per i docenti per ogni gruppo di 15 alunni partecipanti;**
- i. **ritorno con pullman a Lamezia Terme, nella serata del 2 aprile, presso area adiacente l'Istituto Tecnico Economico "Valentino De Fazio".**

### **III LOTTO CIG N.: X5F17CF36B**

- a. gita d'istruzione di 5 giorni (dal 30-03 al 3-04-2016) nella Regione Toscana per un gruppo di 45 studenti frequentante il terzo e quarto anno con 2 docenti accompagnatori;
- b. viaggio andata e ritorno a bordo di pullman GT full confort, con partenza nella prima mattinata del 30 marzo da area limitrofa l'Istituto Tecnico Economico "Valentino De Fazio" (potrà essere preso in considerazione un leggero spostamento delle date, in caso di difficoltà di prenotazione del viaggio o albergo);
- c. soggiorno in hotel 3 stelle, situato in località prossima a quelle da visitare, a discrezione dell'agenzia (l'albergo dovrà essere unico e nel caso di un numero elevato di partecipanti, il pernottamento dovrà avvenire in alberghi vicini);
- d. sistemazione degli studenti in camere triple/quadruple e dei docenti in camere singole;
- e. trattamento di mezza pensione: prima colazione e cena (primo, secondo, contorno, frutta, acqua minerale); sarà considerato un menu alternativo per i partecipanti che soffrono di intolleranze alimentari;
- f. escursioni guidate di mezza giornata ciascuna nelle seguenti località (Firenze; Lucca; Pisa e Siena);
- g. copertura assicurativa medico/bagaglio per tutti i partecipanti nonché di responsabilità civile (indicare massimali praticati, compagnia d'assicurazione e scadenza della copertura);
- h. una gratuità per i docenti per ogni gruppo di 15 alunni partecipanti;
- i. ritorno con pullman a Lamezia Terme, nella serata del 3 aprile, presso area adiacente l'Istituto Tecnico Economico "Valentino De Fazio".

### **IV LOTTO CIG N.: X3717CF36C**

- e. gita d'istruzione di 5 giorni (dal 30-03 al 3-04-2016) nella Regione Liguria per un gruppo di 45 studenti frequentante il terzo e quarto anno con 2 docenti accompagnatori;
- f. viaggio andata e ritorno a bordo di pullman GT full confort, con partenza nella prima mattinata del 30 marzo da area limitrofa l'Istituto Tecnico Economico "Valentino De Fazio" (potrà essere preso in considerazione un leggero spostamento delle date, in caso di difficoltà di prenotazione del viaggio o albergo);
- g. soggiorno in hotel 3 stelle, situato in riviera, la cui ubicazione resta a discrezione dell'agenzia, (l'albergo dovrà essere unico e nel caso di un numero elevato di partecipanti, il pernottamento dovrà avvenire in alberghi vicini);
- h. sistemazione degli studenti in camere triple/quadruple e dei docenti in camere singole;
- i. trattamento di mezza pensione: prima colazione e cena (primo, secondo, contorno, frutta, acqua minerale);
- j. escursioni guidate di mezza giornata ciascuna nelle seguenti località (Cinque Terre; Genova e Principato di Monaco);

- k. copertura assicurativa medico/bagaglio per tutti i partecipanti nonché di responsabilità civile (indicare massimali praticati, compagnia d'assicurazione e scadenza della copertura);
- l. una gratuità per i docenti per ogni gruppo di 15 alunni partecipanti;
- m. ritorno con pullman a Lamezia Terme, nella serata del 3 aprile, presso area adiacente l'Istituto Tecnico Economico "Valentino De Fazio".

**V LOTTO CIG N.: X0F17CF36D**

- a. gita d'istruzione di 5 giorni (dal 30-03 al 3-04-2016) nella città di Praga per un gruppo di 45 studenti frequentante il quinto anno con 2 docenti accompagnatori;
- b. viaggio in aereo con volo charter dall'aeroporto di Lamezia Terme, nella prima mattinata del 30 marzo; oppure trasferimento con pullman GT full confort da Lamezia Terme, vicino area limitrofa con l'Istituto Tecnico Economico "Valentino De Fazio", con destinazione l'aeroporto di Catania. Volo di linea da tale aeroporto con destinazione la città di Praga: il costo servizio dovrà prevedere anche le tasse aeroportuali, bagaglio da stiva ed eventuali altri oneri (potrà essere preso in considerazione un leggero spostamento delle date, in caso di difficoltà di prenotazione del viaggio aereo o albergo);
- c. soggiorno in hotel 3 stelle (da indicare già nell'offerta), situato a Praga, zona centrale o nell'impossibilità, vicino ad area con accesso a metropolitana o a fermate di mezzi pubblici (l'albergo dovrà essere unico e nel caso di un numero elevato di partecipanti, il pernottamento dovrà avvenire in alberghi vicini);
- d. sistemazione degli studenti in camere triple/quadruple e dei docenti in camere singole;
- e. trattamento di mezza pensione: prima colazione e cena (primo, secondo, contorno, frutta, acqua minerale);
- f. escursioni guidate di 2 mezze giornate a Praga ed una di mezza giornata a Terezin (campo di concentramento): per quest'ultima eventuale uso di pullman GT per il trasferimento da Praga;
- g. copertura assicurativa medico/bagaglio per tutti i partecipanti nonché di responsabilità civile (indicare massimali praticati, compagnia d'assicurazione e scadenza della copertura);
- h. una gratuità per i docenti ogni gruppo di 15 alunni partecipanti;
- i. ritorno, nella giornata del 3 aprile, con volo diretto da Praga all'aeroporto di Lamezia Terme; oppure atterraggio all'aeroporto di Catania, con trasferimento a mezzo pullman GT a Lamezia Terme, in serata, presso area adiacente l'Istituto Tecnico Economico "Valentino De Fazio".

### **ART. 3 – REQUISITI DELL’OFFERTA TECNICA**

L’offerta deve essere, in linea di massima, conforme a quanto richiesto nella scheda di cui all’art. 2.

Qualsiasi variazione diminutiva sarà oggetto di scarto. Sarà accettata quella migliorativa, ma senza che questa sia oggetto di migliore valutazione, in quanto la procedura prevede l’aggiudicazione secondo il criterio del prezzo più basso.

Essa dovrà comunque essere accurata e comprensibile e riprodurre in linea di massima il quadro di cui all’articolo precedente.

### **ART. 4 – DOCUMENTAZIONE AI FINI DELLA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA**

In sede di offerta, a pena di esclusione, l’offerente dovrà produrre la seguente documentazione:

1. dichiarazione di iscrizione al registro delle imprese presso la C.C.I.A.A., non anteriore a sei mesi, dalla quale risulti il numero di iscrizione, la specificazione dettagliata dell’oggetto sociale, il termine di attività dell’impresa, l’indicazione del legale rappresentante dell’impresa e, nel caso di società di capitali, le generalità degli amministratori;
2. dichiarazione che non è stata pronunciata alcuna condanna penale, con sentenza passata in giudicato, nei confronti:
  - a. dei legali rappresentanti dell’impresa concorrente;
  - b. degli amministratori, nel caso che l’impresa concorrente sia una società per azioni o a responsabilità limitata;
  - c. di tutti i soci, nel caso sia una società in nome collettivo (presentare, in tal caso, l’elenco dei soci);
  - d. dei soci accomandatari nel caso sia una società in accomandita semplice.
3. dichiarazione che l’impresa:
  - a. non si trova in stato di fallimento, di liquidazione, di amministrazione controllata e di concordato preventivo e che non ha in corso alcun procedimento per la dichiarazione di una delle predette situazioni;
  - b. non versa in stato di sospensione dell’attività commerciale;
  - c. è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori;
4. dichiarazione di presa visione e obbligo all’osservanza di tutte le disposizioni previste dal Disciplinare di gara;
5. consenso al trattamento dei dati.

**Le dichiarazioni dovranno essere rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.**

**La presentazione delle dichiarazioni rese, ai sensi dell’art. 38 del D.P.R. 445/2000, deve essere accompagnata obbligatoriamente da copia fotostatica del documento di riconoscimento in corso di validità del dichiarante (titolare/legale rappresentante della ditta/società offerente), a pena di esclusione dalla gara.**

Si rammenta, altresì, che qualora si riscontrasse che le dichiarazioni sostitutive di certificazioni e di atti notori siano non veritiere in ordine ai requisiti richiesti, oltre alle responsabilità penali cui va incontro il dichiarante, l’impresa sarà esclusa dalla presente gara, ai sensi dell’art. 38 del d.lgs. n. 163/2006 e successive modificazioni ed integrazioni.



#### **ART. 4 – TERMINI E MODALITA' DELLA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

Le Ditte interessate alla gara di cui al presente bando, possono partecipare facendo pervenire la propria offerta, anche per un singolo lotto, così come per tutti, e gli altri documenti in un plico chiuso e sigillato, timbrato e firmato dal LEGALE RAPPRESENTANTE DELLA DITTA O SOCIETA' OFFERENTE, indirizzato a:

**ISTITUTO TECNICO ECONOMICO "V. DE FAZIO"- VIA LEONARDO DA VINCI – 88046 - LAMEZIA TERME (CZ).** recante all'esterno l'esatta denominazione della Ditta/Società offerente la seguente dicitura: **OFFERTA PER LA GITA D'ISTRUZIONE (avendo cura di indicare il/i numero/i di LOTTO/I con relativi CIG di riferimento, a cui s'intende partecipare; oppure OFFERTE PER LE GITE D'ISTRUZIONE PER TUTTI I LOTTI con relativi CIG di riferimento, qualora si partecipi a tutti i lotti).**

Il plico dovrà pervenire, pena esclusione, a mezzo raccomandata A/R (non fa fede il timbro postale) o consegnata a mano, **entro e non oltre le ore 13:00 del 23 FEBBRAIO 2016. Non farà fede il timbro postale.** Non viene prevista la trasmissione mediante pec, a causa del malfunzionamento di quella dell'Istituto. Pertanto, chiunque tra gli invitati dovesse trasmettere l'offerta tramite pec si assume la responsabilità della mancata ricezione della stessa nei termini e l'esclusione dalla procedura.

Al suo interno il plico deve contenere:

**a) BUSTA N° 1: DOCUMENTAZIONE AI FINI DELL'AMMISSIONE**

Questa busta, sigillata e timbrata, controfirmata sui lembi di chiusura, unica per entrambi i moduli del progetto, dovrà riportare sull'esterno la dicitura "BUSTA N. 1: DOCUMENTAZIONE AI FINI DELL'AMMISSIONE, e contenere, all'interno, la documentazione obbligatoria esplicitata nell'art. 4 del presente disciplinare, a pena di esclusione dalla gara;

**b) BUSTE N° 2: OFFERTA TECNICA**

La busta dovrà essere unica, a prescindere dai lotti a cui si partecipa, sigillata e timbrata, controfirmata sui lembi di chiusura e riportare sull'esterno la dicitura "BUSTA N. 2: OFFERTA TECNICA".

Essa dovrà contenere per ciascun lotto dichiarazioni di offerta separate (fogli diversi contenuti in un'unica busta). Ciascuna di esse recherà per ogni lotto la descrizione dei servizi offerti e conformi a quelli richiesti (vedi quanto prescritto all'art. 3) e di ogni informazione utile, sottoscritta dal titolare/legale rappresentante della Ditta/Società offerente.

**c) BUSTA N° 3: OFFERTA ECONOMICA**

La busta dovrà essere unica, a prescindere dai lotti a cui si partecipa, sigillata e timbrata, controfirmata sui lembi di chiusura e riportare sull'esterno la dicitura "BUSTA N. 3: OFFERTA ECONOMICA".

Essa dovrà contenere per ciascun lotto dichiarazioni di offerta separate (fogli diversi contenuti in un'unica busta). Ciascuna di esse recherà per ogni lotto la quota individuale (in cifre ed a lettere), comprensiva d'IVA per tutte le spese obbligatorie. Dovrà indicare, separatamente

prezzi supplementari per ulteriori servizi: entrate in musei, in pubblici edifici, etc., depositi cauzionali, tasse di soggiorno. Ognuna delle offerte economiche dovrà essere sottoscritta dal titolare/legale rappresentante della Ditta/Società offerente.

### **IMPORTANTE**

**L'offerta NON sarà ritenuta valida nei seguenti casi:**

- Assenza della documentazione ovvero della dichiarazione relativa al possesso dei requisiti di partecipazione alla procedura di gara; dell'offerta tecnica; dell'offerta economica, oppure che queste non siano contenute in busta chiusa, timbrata e controfirmata sui lembi di chiusura.
- plico che risulti non pervenuto entro il termine fissato (ore 13:00 del giorno 23/02/2016).  
Si rammenta che non farà fede il timbro postale;
- mancata apposizione sul plico della denominazione della ditta o società offerente;
- presentazione di offerta condizionata, espressa in modo indeterminato, e/o priva parzialmente o in toto della documentazione richiesta;
- assenza di uno o più dei documenti indicati come obbligatori;
- offerta che presenti abrasioni e/o cancellazioni.

Non è ammesso il ricorso al subappalto o ad Associazione Temporanea d'impresa (ATI), pena l'esclusione.

### **ART. 5 – AGGIUDICAZIONE DELLA GARA**

L'aggiudicazione avverrà per ogni singolo lotto, avente ad oggetto l'offerta relativa ad ogni singola gita d'istruzione, per cui potranno esserci aggiudicatari diversi per lotti diversi, e questi saranno individuati nell'offerente a cui sarà attribuito il maggiore punteggio, definito sulla scorta del criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 82 del d.lgs. n. 163/2006.

La commissione avrà a disposizione un totale massimo di **50 punti**, da determinarsi secondo il seguente sistema di calcolo:

$$50 \times \frac{\text{prezzo offerto più basso per ogni singolo lotto}}{\text{prezzo offerto in esame per ogni singolo lotto}}$$

In caso di parità, l'aggiudicazione avverrà nei confronti della ditta o società offerente sorteggiata. Il sorteggio dovrà avvenire, una volta riscontrato l'esito di parità, alla presenza dei legali rappresentanti degli operatori interessati, ed in caso di loro assenza, potranno assistere alle operazioni soggetti muniti di delega per iscritto.

**La procedura di selezione potrà essere aggiudicata per ogni singolo lotto anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida.**

**La data per l'apertura dei plichi e delle buste, che sarà effettuata in seduta pubblica, da parte di commissione all'uopo designata dal Dirigente Scolastico e dallo stesso presieduta, è fissata per il 24/02/2016, alle ore 9:30. Alla seduta potranno partecipare i rappresentanti delle ditte partecipanti o loro sostituti, appositamente incaricati con delega scritta.**

**La presente comunicazione vale come regolare notifica agli interessati.**

**Il committente, una volta valutato ogni singolo lotto, sottoporrà l'offerta economica agli studenti destinatari, e qualora essa sortisca una partecipazione inferiore alle 45 unità, si riserva di non aggiudicare il lotto.**

#### **ART. 6 - OBBLIGO DI ASSISTENZA**

L'aggiudicatario di ogni singolo lotto è tenuto a prestare le misure di assistenza all'Istituto imposte dal criterio di diligenza professionale, esclusivamente in riferimento agli obblighi a proprio carico per disposizione di legge o di contratto. L'aggiudicatario è esonerato dalle rispettive responsabilità, quando la mancata od inesatta esecuzione del contratto è imputabile al committente o è dipesa dal fatto di un terzo a carattere imprevedibile o inevitabile, ovvero da un caso fortuito o di forza maggiore.

#### **ART. 7 - MODIFICA O ANNULLAMENTO DEL PACCHETTO PRIMA DELLA PARTENZA**

Nell'ipotesi in cui, prima della partenza, l'aggiudicatario di ogni singolo lotto comunichi per iscritto la propria impossibilità di fornire uno o più servizi oggetto dell'offerta, il committente potrà esercitare diritto di recesso, con diritto di riacquisire l'acconto in denaro già eventualmente pagato, e disporre l'aggiudicazione in favore del secondo in graduatoria. Il committente può esercitare i diritti sopra previsti anche quando l'annullamento da parte dell'aggiudicatario dipende da casi di forza maggiore o caso fortuito. Per gli annullamenti diversi da quelli causati da forza maggiore o caso fortuito, l'aggiudicatario che annulla restituirà al committente il doppio di quanto dallo stesso eventualmente pagato ed incassato, da intendersi comprensivo di ogni eventuale ulteriore danno dipendente dalla mancata esecuzione del contratto. In ogni caso, il committente si riserva il diritto di avanzare richiesta degli eventuali danni derivanti dalla situazione di disagio organizzativo subiti.

#### **ART. 8 - REGIME DI RESPONSABILITÀ**

L'aggiudicatario di ogni singolo lotto risponde dei danni arrecati al committente a motivo dell'inadempimento totale o parziale delle prestazioni contrattualmente dovute, sia che le stesse vengano effettuate da lui personalmente che da terzi fornitori dei servizi, a meno che provi che l'evento è derivato da fatto del committente o da circostanze estranee alla fornitura delle prestazioni previste in contratto, da caso fortuito, da forza maggiore, ovvero da circostanze che lo stesso aggiudicatario non poteva, secondo la diligenza professionale, ragionevolmente prevedere o risolvere.

#### **ART. 9 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

In tutti i casi di inadempimento da parte dell'aggiudicatario, anche di un solo degli obblighi derivanti dal contratto, si procederà all'applicazione delle norme previste dal codice civile agli artt. 1453 e seguenti.

#### **ART. 10 – CONTROVERSIE**

In caso di controversia giudiziaria, il foro competente rispetto alla sede del committente. Il Foro competente è quello di Lamezia Terme.

### **ART. 11 – MODALITA' DI PAGAMENTO DEI SERVIZI**

Il pagamento del servizio sarà subordinato alle seguenti condizioni: regolarità e conformità del servizio prestato a quanto dichiarato in sede di gara; presentazione di regolare fattura elettronica; riscontro positivo di posizione di regolarità contributiva, in sede di pagamento (DURC); riscontro negativo di partite debitorie presso l'Equitalia.

La tempistica dei pagamenti sarà affrontata in sede di stipula del contratto. Ma già fin da ora si stabilisce che l'aggiudicatario, una volta stipulato il contratto avrà diritto di ricevere un acconto equivalente al trenta per cento del prezzo, sempre previo rilascio di fattura elettronica e di dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010. Il saldo verrà liquidato, una volta terminato il viaggio ed accertato da parte del committente l'assenza di cause di responsabilità del contraente, alle condizioni in precedenza indicate.

### **ART. 12 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile del procedimento è la Dr.ssa Simona Blandino, Dirigente Scolastico dell'Istituto.

### **ART. 13 – DISPOSIZIONI FINALI**

Il committente si impegna a trattare i dati degli offerenti per finalità connesse allo svolgimento delle attività istituzionali, in particolare per tutti gli adempimenti relativi alla piena attuazione dei rapporti contrattuali. Il consenso al trattamento dei dati viene richiesto ai sensi della vigente normativa, ed in particolare del d.lgs. 196/2003. Titolare del trattamento dati è il Dirigente Scolastico, Dr.ssa Simona Blandino, il responsabile del trattamento dati è il DSGA, Dr. Francesco Falvo.

L'offerente si obbliga a comunicare tempestivamente eventuali variazioni dei dati dichiarati.

Per quanto non specificato nel presente disciplinare, si fa riferimento alle disposizioni applicabili del d.lgs. 163/2006 - Codice dei contratti pubblici, a tutte le disposizioni nazionali, comunitarie ed internazionali che regolano i predetti servizi, al D.lgs. 111/1995, alle CC.MM. nn. 291/1992 e 623/1996, nonché allo schema di capitolato d'oneri approvato con nota del MIUR del 20-12-2002, prot. n. 1902.

### **ART. 14 – ALTRE INFORMAZIONI**

L'offerente potrà rivolgere richiesta di chiarimenti e quesiti relativi all'interpretazione del presente disciplinare e dei relativi allegati tramite comunicazioni alla casella di posta elettronica del committente: [czttd04000t@istruzione.it](mailto:czttd04000t@istruzione.it) oppure telefonando allo 096821119, richiedendo di parlare con il Dr. Francesco Falvo, DSGA dell'Istituto. Non viene indicato come mezzo la posta elettronica certificata della scuola, a causa di malfunzionamento della stessa.

Lamezia Terme, 22/02/2016

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**(Dr.ssa Simona Blandino)**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa,  
ai sensi dell'art. 3, comma 2 D.lgs. n. 39/93